



מדינת ישראל
משרד האוצר – החשב הכללי
חטיבת נכסים, רכש ולוגיסטיקה
מינהל הדיור הממשלתי

מכרז פומבי מספר 3-כ/18-2009

ביצוע שירותי ניקיון וכיסוח צמחיה במתחם מסחרי בני ברק

דצמבר 2009

מדינת ישראל

משרד האוצר – החשב הכללי

מכרז מספר 3-3/18-2009

ביצוע שירותי ניקיון וכיסוח צמחיה במתחם מסחרי - מתחם רכבת בני ברק, מול קניון איילון

1. החשב הכללי במשרד האוצר - חטיבת נכסים רכש ולוגיסטיקה, באמצעות מינהל נכסי הדיור הממשלתי וועדת המכרזים לענייני הדיור הממשלתי (להלן - המזמין), מבקשים להזמין הצעות להתקשר בהסכם לפיו יעניק הזוכה שירותי ניקיון וכיסוח צמחיה במתחם מסחרי בני ברק.
2. תנאי סף להשתתפות במכרז (הנוסח המחייב מופיע במסמכי המכרז):
 - 2.1. המציע יהיה תאגיד אחד או שותפות רשומה אחת או עוסק מורשה אחד. המציע רשאי לצרף להצעתו קבלני משנה אולם על המציע בעצמו לעמוד בתנאי הסף המצויינים להלן.
 - 2.2. נסיון נדרש:
 - 2.2.1. על המציע בעצמו להיות בעל נסיון קודם מוכח של לפחות 3 השנים האחרונות לפני מועד הגשת ההצעות במכרז בפועל, במתן שירותי ניקיון בחצרות או רחובות או ניקוי צמחית פרא.
 - 2.2.2. על המציע להציג פרטים לגבי שני מתחמים בהם הוא ביצע, במשך 3 השנים האחרונות לפני מועד הגשת ההצעות במכרז בפועל, עבודות ניקיון בחצר בשטח העולה על 5,000 מ"ר או עבודות גינון בשטח העולה על 1,000 מ"ר.
 - לצורך הוכחת הנסיון הנדרש, על המציע למלא נספח ט' בחוברת המכרז, ולחתום על הנספח בנוכחות עו"ד המאשר כי הנספח נחתם בפניו.
 - 2.3. על המציע לצרף להצעתו אישור של ר"ח כי המציע הינו בעל מחזור כספי העולה על 400,000 ₪ (לא כולל מע"מ) במשך כל אחת מהשנים 2006, 2007 ו-2008.
 - 2.4. על המציע ועל כל קבלן משנה, להמציא את האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976:
 - 2.4.1. אישור פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס המעיד על כך שהמציע מנהל פנקסי חשבונות כדין או שהוא פטור מלנהלם, ושהוא נוהג לדווח על הכנסותיו, וכן שהוא מזווח על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975. הוצאת אישורים תקפים תתבצע באופן ממחושב על ידי המציעים מאתר האינטרנט של רשות המיסים או באופן מקוון באמצעות מערכות המידע של רשות המיסים לגבי ספקים המחוברים למערכות אלה.
 - 2.4.2. תצהיר לעניין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום כדין בנוסח המופיע בחוברת המכרז.
 - 2.5. על המציע לצרף אישור מרואה חשבון על עמידת המציע בדרישות ותשלומים סוציאליים ושכר מינימום לעובדיו כדין וכנדרש בסעיף 7 לחוזה ההתקשרות המופיע בחוברת המכרז.
 - 2.6. הפקדת ערבות בנקאית ע"י המציע כמפורט להלן.
3. ערבות המכרז: להצעה יצרף המציע ערבות מכרז בנוסח המובא במסמכי המכרז בסכום של 15,000 ₪ (לא צמוד), ואשר תהיה בתוקף עד 30.6.2010 או מועד אחר שעליו יודיע המזמין. ערבות המכרז תהיה אוטונומית ובלתי מותנית, של בנק או של חברת ביטוח שאושרה למתן ערבויות.
4. תקופת ההתקשרות היא לשנה עם זכות ברירה למזמין להאריך את ההתקשרות בשתי תקופות נוספות של שנה כל אחת.
5. את מסמכי המכרז ניתן לקבל במשרדי מינהלת שרותי גיהול נכסים (אצל חברת אשד משאבי גיהול והנדסה בע"מ), רח' המפעל 13, אור-יהודה טלפון: 03-5386668, פקס: 03-6341617, דוא"ל: mecher@eshed-m.co.il, החל מיום 3.12.2009, בימי א' - ה' פרט לערכי חג, בין השעות 09:00 - 17:00.

לחלופין, ניתן להוריד את מסמכי המכרז מהאינטרנט בכתובת: diur.mof.gov.il

6. תשלום בגין השתתפות במכרז: השתתפות בהליכי המכרז כפופה לתשלום מראש של 500 ₪ עד לפני מועד סיור הקבלנים המפורט להלן. סכום זה לא יוחזר. התשלום יעשה לזכות משרד האוצר, לחשבון מספר 0250922 בבנק הדואר, באמצעות טופס שיש לקבלו בבנק הדואר. יש לשמור על אישור התשלום מבנק הדואר ולהציג צילום ממנו בהגעה לסיור הקבלנים וצירוף המקור להצעה שתוגש במכרז זה.
7. סיור קבלנים יתקיים ביום 21.12.2009 בשעה 10:00 במתחם בבני ברק ליד הכניסה להום סנטר. ההשתתפות בסיור הקבלנים הינה חובה. קבלן שלא ישתתף בסיור הקבלנים יהיה מנוע מהגשת הצעה למכרז ואם יגיש הצעה, הצעתו תיפסל על הסף על ידי ועדת המכרזים. השתתפות בסיור הקבלנים מותנית במסירת תצלום של אישור תשלום דמי ההשתתפות כמפורט לעיל. כמו כן, השתתפות בסיור הקבלנים מותנית במסירת טופס פרטי המציע ונציגו כמפורט בחוברת המכרז.
8. שאלות הבהרה ניתן לשלוח לפקס' מס': 03-6341617 או בדוא"ל לכתובת: mecher@eshed-m.co.il עד יום 3.1.2010, שעה 16:00. תשובות המזמין לשאלות הבהרה והודעות המזמין יישלחו עד יום 6.1.2010 לכל מציע שהשתתף בסיור הקבלנים. המציע יהיה חייב לענות בפקס' ולאשר כי קיבל את התשובות וכמו כן לוודא כי הפקס' התקבל. התשובות בכתב בלבד יחייבו את המזמין ויהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. על המציע לחתום על העתקי השאלות והתשובות ולצרף אותם להצעתו.
9. את ההצעה ערוכה בהתאם לחוברת המכרז יש לשלשל בימים א'-ה' פרט לערבי חג, בין השעות 9:00 – 16:00 עד יום 10.1.2010 בשעה 13:00, לתוך תיבת המכרזים בארכיון החשב הכללי, הנמצא על-יד חדר 397, בקומה 3 בבניין משרד האוצר, רח' קפלן 1, ירושלים.
10. אין המזמין מתחייב לקבל את הצעת המציע, את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא. למזמין זכות לבטל את המכרז מכל סיבה שהיא, לערוך מכרז חדש, או להתקשר עם ספקים על פי דין ו/או לבצע את השירותים או חלקם באמצעות עובדי המזמין.
11. המזמין שומר לעצמו את הזכות לפנות למציעים לצורך קבלת הבהרות על הצעותיהם ולפסול על הסף מציע אשר עבד בעבר עם משרד האוצר, החשב הכללי או עם משרד ממשלתי או כל גורם ממשלתי אחר, כספק שירותים ולא עמד בסטנדרטים של השירות הנדרש או בהוראות הדין לעניין זה, או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית בכתב או דר"ח ביקורת על טיב עבודתו או על אי עמידתו בהוראות הדין.

מכרז ניקיון למתחם מסחרי בבני ברק

תוכן עניינים

3	1. פרק	ריכוז מועדים
4	2. פרק	הגדרות ופרשנות
5	3. פרק	מבוא
5	4. פרק	מינהלה
9	5. פרק	תנאים מוקדמים (תנאי סף)
10	6. פרק	המסמכים שעל המציע לצרף להצעתו
11	7. פרק	התמורה
12	8. פרק	ערבות
12	9. פרק	בחירת הזוכה במכרז
14	10. פרק	התחייבויות ואישורים הנדרשים מאת הזוכה
15	נספח א' למכרז – טופס פרטי המציע ונציגו	
16	נספח ב' למכרז – הצהיר על תשלום שכר מינימום ועל אי העסקת עובדים זרים כדין	
17	נספח ג' – כתב הכמות – הצעת מחיר	
18	נספח ד' למכרז – המפרט המיוחד	
22	נספח ה' למכרז – ערבות המכרז	
23	נספח ו' למכרז מספר 18-2009/ב-3 – חוזה ההתקשרות	
45	נספח ז' – אישור רואה חשבון על עמידה בתשלום תנאי סוציאליים לעובדי הקבלן	
46	נספח ח' – הצגת נסיון המציע	
47	נספח ט' – הצהרת עו"ד / רו"ח	

מכרז ניקיון למתחם מסחרי בבני ברק

פרק 1. ריכוז מועדים

פעילות	מועד / מועד אחרון	מקום/דרך ביצוע
פרסום המיכרז	3.12.2009	עיתונות ואינטרנט
קבלת מסמכי המיכרז	הורדה מהאינטרנט החל מיום 3.12.2009.	מאתר האינטרנט של החשב הכללי, כתובת: diur.mof.gov.il
סיור קבלנים	ביום 21.12.2009 שעה 10:00.	במתחם בבני ברק ליד הכניסה להום סנטר.
קבלת שאלות המציעים בכתב	עד יום 3.1.2010, שעה 16:00.	לפקס מס': 03-6341617 בדוא"ל לכתובת: mecher@eshed-m.co.il
הפצת תשובות המזמין לשאלות המציעים והודעות של המזמין	עד יום 6.1.2010.	בדואר אלקטרוני ו/או בפקס לנציג המציע.
מקום הגשת הצעות	בימים א'-ה' בין השעות 09:00 עד 16:00 פרט לערבי חג.	על המציע לשלשל את הצעתו, במעטפה סגורה, לתיבת המכרזים המתאימה המצויה במשרד האוצר, רח' קפלן 1, קרית בן גוריון, ירושלים, קומה 3 - בארכיב של החשב הכללי. אין לשלוח את המעטפה בדואר.
מועד אחרון להגשת הצעות	יום 10.1.2010 שעה 13:00.	
תוקף ערבות בגין הגשת הצעה	30 ביוני 2010.	
תוקף ההצעה	30 ביוני 2010.	

פרק 2. הגדרות ופרשנות

2.1. בהעדר כוונה אחרת העולה מתוכן הכתוב, יהיו למונחים הבאים הפרושים כדלהלן:

העבודה והשירותים נשוא מכרז זה וכמפורט בנספח ד' - המפרט המיוחד למכרז זה המופיע בעמוד 18 להלן.	"העבודה"
כל הנדרש לביצוע העבודה לרבות כוח אדם מתאים, כלי עבודה וחומרים לרבות ניהול ופיקוח על שלמות העבודה.	"ביצוע העבודה"
החוזה לביצוע העבודה המופיע בנספח ו' להלן, שייחתם בין המזמין לבין הזוכה במכרז לרבות המסמכים המהווים חלק בלתי נפרד ממנו	"החוזה" או "חוזה ההתקשרות"
מינהל הדיור הממשלתי בחטיבת נכסים רכש ולוגיסטיקה באגף החשב הכללי במשרד האוצר.	"המזמין"
ועדת מכרזים לענייני הדיור הממשלתי או כל ועדת מכרזים אחרת האחראית על מכרז זה	"ועדת המכרזים"
"מתחם הרכבת" - מתחם מסחרי בבני ברק המסומן בתכנית המצורף לחוזה ההתקשרות בנספח א' בעמוד 40 להלן.	"המתחם" או "החצרות"
שוכרי שטחים במתחם.	"דיירי המתחם"
מנהל מינהל הדיור הממשלתי או מי שהוא ימנה לעניין ביצוע חוזה ההתקשרות. מנהל מינהל הדיור הממשלתי רשאי למנות יותר מנציג אחד לכהן כ"מנהל" בתחומים שונים או לגבי חלקים שונים של המתחם.	"המנהל"
גורם המציע הצעה במכרז זה.	"מציע" או "קבלן מציע"
המציע אשר זוכה במכרז זה לבצע את העבודות בהתאם לתנאי מכרז זה ואיתו ייחתם חוזה ההתקשרות.	"הזוכה" או "החברה"
כל השטחים בתוך המתחם שהושכרו לדיירים ע"י המדינה.	"שטחי המושכרים"
תקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993.	"תקנות חובת המכרזים"
תצהיר לפי סעיף 15 לפקודת הראיות [נוסח חדש], התשל"א-1971.	"תצהיר"

2.2. בכפוף לאמור לעיל, פרקים א' ו-ב' לחוק הפרשנות, התשמ"א-1981 יחולו על מכרז זה בשינויים המחויבים אם אין הוראה אחרת לעניין הנדון ואם אין בעניין הנדון או בהקשרו דבר שאינו מתיישב עם תחולה כאמור. לצורך פרשנות רואים את המכרז כחיקוק במשמעות החוק האמור.

פרק 3. מבוא

תאור כללי של העבודה נשוא מכרז זה (לפרטים מלאים – ראה את המפרט המיוחד החל מעמ' 18 לחלק)

המתחם המסחרי של רכבת בני ברק הינו בבעלות מדינת ישראל. המתחם נוהל בעבר על-ידי רכבת ישראל עד לפני מספר שנים ומאז הועבר ניהולו למזמין עד לקידום פיתוח עתידי במתחם. המתחם משתרע בין הרחובות הבאים בבני-ברק: מבצע קדש במערב, רח' הלחיי בצפון ודרך אם המושבות בדרום.

המזמין מזמין בזה הצעות לבצע עבודות ניקיון וכיסוח צמחיה פראית בשטחים המשותפים ובדרכי הגישה הפנימיות במתחם שאינם באחריות השוכרים, לרבות ביצוע כל הנדרש לניקיון, גינון ופינוי אשפה של המתחם. העבודות הנכללות במכרז זה אינן כוללות טיפול בשטחים שאינם משותפים כדוגמת רמפות שבאחריות דיירי המתחם, פינוי מכולות אשפה של דיירי המתחם וכדומה.

העבודות כוללות טיפול רק בשטחים המוגדרים בתוכנית המופיעה כנספח א' לחוזה ההתקשרות בעמוד 40 להלן כחלק מהמתחם בטיפולו של המזמין ואינן כוללות שטחים, אשר נמצאים בטיפול הרשות המקומית או מהווים תת מתחם המשמש ישירות שוכרים מסוימים, ולפיכך היקף שטחי העבודה המוזמנת בפועל מהווה חלק קטן בלבד משטח המתחם כולו.

העבודה והשירותים שיינתנו על ידי הזוכה יכללו את כל העבודה, החומרים, כלי העבודה והאמצעים הנדרשים.

לאור היות מיקומם של שטחי ביצוע העבודה נשוא המכרז בין נכסים שונים בתוך המתחם, חלה חובת השתתפות בסיוור הקבלנים, על מנת ללמוד את היקף תכולת המכרז ומיקומו המדויק.

פרק 4. מינהלה

4.1. קבלת מסמכי המכרז

קבלן מציע יכול להשיג את מסמכי המכרז באחת מדרכים אלה:

4.1.1. הורדה מהאינטרנט בכתובת המופיעה בטבלת ריכוז המועדים בפרק 1 בעמ' 3 לעיל.

4.1.2. במשרדי מינהלת שירותי ניהול נכסים כמפורט בטבלת ריכוז מועדים בפרק 1 בעמ' 3 לעיל.

4.2. תשלום בגין השתתפות במכרז

מכרז ניקיון למתחם מסתרי בבני ברק

4.2.1. השתתפות בהליכי המכרז כפופה לתשלום מראש של 500 ₪ עד לפני מועד סיוור הקבלנים ולהצגתו במועד הסיוור. סכום זה לא יוחזר.

4.2.2. התשלום יעשה לזכות משרד האוצר, לחשבון מספר 0250922 בבנק הדואר, באמצעות טופס שיש לקבלו בבנק הדואר.

4.2.3. יש לשמור על אישור התשלום מבנק הדואר והצגת צילום ממנו בהגעה לסיוור הקבלנים וצירוף המקור להצעה שתוגש במכרז זה.

4.3. סיוור קבלנים

4.3.1. להכרת המתחם והשטחים בהם יתבצעו שירותי הניקיון ולקבלת הסברים כלליים, יתקיים סיוור קבלנים במתחם במועד ובמיקום המפורטים בטבלת ריכוז המועדים בעמוד 3 לעיל. **ההשתתפות בסיוור הקבלנים הינה חובה.** קבלן שלא ישתתף בסיוור הקבלנים יהיה מנוע מהגשת הצעה למכרז ואם יגיש הצעה, הצעתו תיפסל על הסף על ידי ועדת המכרזים.

4.3.2. השתתפות בסיוור הקבלנים מותנית במסירת תצלום של אישור תשלום דמי ההשתתפות כמפורט לעיל.

4.3.3. כמו כן, השתתפות בסיוור הקבלנים מותנית במסירת טופס פרטי המציע ונציגו כמפורט בסעיף הבא.

4.4. מילוי טופס פרטי המציע ונציגו – ומעמד נציג המציע

4.4.1. כתנאי להשתתף בהליכי המכרז וכדי לאפשר למזמין לשלוח הודעות לקבלנים המעוניינים להשתתף במכרז, על כל קבלן ששילם את דמי ההשתתפות למלא טופס פרטי המציע ונציגו המופיע בנספח א' בעמ' 15 להלן ולמסור אותו לנציג המזמין במעמד השתתפות המציע בסיוור קבלנים.

4.4.2. יודגש שכל מסמכי התשובות, ההבהרות והעידכונים השונים וכל הודעה של המזמין בקשר עם המכרז יועברו למציע באמצעות נציג המציע בלבד לכתובת דואר אלקטרוני של הנציג ו/או למספר פקס של הנציג, כפי שיפורט בטופס הני"ל. הודעות ומסמכים שתשלחנה ע"י המזמין לנציג כאמור יחייבו את המציע לכל דבר ועניין ולא יתקבלו טענות המציע כאילו שלא התקבלו מסמכים והודעות כאלה.

4.4.3. המציע רשאי לשנות פרטי נציגו במהלך הליכי המכרז ע"י מתן הודעה בפקס למספר פקס: 03-6341617 או בדואר אלקטרוני לכתובת mecher@eshed-m.co.il, בכפוף לקבלת אישור מהמזמין על קבלת ההודעה.

4.5. שאלות הבהרה:

4.5.1. שאלות הבהרה ניתן לשלוח כמפורט בטבלת ריכוז המועדים בעמ' 3 לעיל.

מכרז ניקיון למתחם מסחרי בבני ברק

4.5.2. תשובות המזמין לשאלות ההבהרה תישלחנה, עד המועד המפורט בפרק 1 בעמוד 3 לעיל, לכל מציע שמסר את הטופס כאמור בסעיף 4.4.1 לעיל וכן השתתף בסיוור הקבלנים. המציע יהיה חייב לענות בפקס' ולאשר כי קיבל את התשובות וכמו כן לוודא כי הפקס' התקבל.

4.5.3. התשובות בכתב בלבד יחייבו את המזמין ויהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

4.5.4. על המציע לחתום על העתקי השאלות והתשובות ולצרף אותם להצעתו.

4.6. הצעת הקבלן/ המציע

4.6.1. על קבלן מציע להגיש את הצעתו כולל חוברת המכרז וכן שני צילומים מלאים של ההצעה.

4.6.2. על קבלן מציע להטביע חותמת ולחתום על כל עמוד ועמוד של הצעתו לרבות חוברת המכרז על נספחיה בראשי תיבות ולחתום חתימה מלאה וחותמת על חוזה ההתקשרות ובכל מקום אחר בו נדרש במסמכי המכרז. בנוסף יש לחתום על העתקי פרוטוקול סיוור הקבלנים ושאלות המציעים ותשובות המזמין והבהרותיו ולצרפם להצעה.

4.6.3. למציע אסור לשנות בכל דרך שהיא כל פרט ו/או תנאי המופיעים במסמכי המכרז על נספחיו, והוא חייב למלא את הצעתו ולהגישה אך ורק על גבי המסמכים הכלולים בחוברת זו ובמידת הצורך, בתוספת מסמכים נוספים, חתומים גם הם.

4.6.4. יחתום בשם המציע רק מי שהוסמך לחייב את המציע ואם המציע הינו תאגיד או שותפות רשומה כדן, אזי יחתום מי שהוסמך לכך בתקנון או הסכם השותפות של המציע ובתוספת חותמת והכל כמפורט לפי אישור על כך של רו"ח או עו"ד כאמור בפרק 6 להלן.

4.6.5. וועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול הצעה של מציע שהוכנה בניגוד לאמור לעיל.

4.6.6. כל שינוי שיעשה על ידי המציע בטופס ההצעה ו/או כל שינוי והסתייגות בגוף חוברת המכרז והמסמכים הנלווים או במסמך נפרד או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

4.6.7. כל מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד בשמו בלבד, בהתאם ובכפוף להוראות מכרז זה ותנאי הסף.

4.6.8. המציע יגיש את הצעתו, חתומה, מלאה ושלמה כאמור, ביחד עם כל המסמכים כמפורט בחוברת זו, במעטפה סגורה היטב שעליה רשום מספר המכרז ונושא ההתקשרות בלבד. את המעטפה לאחר מילוי כל האמור לעיל וסגירתה היטב, יש לשלשל לתוך תיבת המכרזים עליה רשום מספר המכרז, במקום המפורט בטבלת ריכוז המועדים בעמוד 3 לעיל.

4.6.9. מיקום וזמני הגשת ההצעות

4.6.9.1. את ההצעות יש לשלשל כאמור לעיל, עד המועד האחרון להגשת הצעות המצוין בפרק 1 בעמוד 3 לעיל.

4.6.9.2. מעטפה שלא שולשלה לתוך תיבת המכרזים לפני סגירתה או שלא תמצא בתוך תיבת המכרזים במועד פתיחתה, מכל סיבה שהיא, לא תשתתף במכרז ותוחזר לפונה לאחר פתיחתה לצורך החזרתה בלבד.

4.6.10. תוקפה של ההצעה

מכרז ניקיון למתחם מסתרי בבני ברק

תוקפה של ההצעה הינה עד המועד המצויין בטבלת ריכוז מועדים בפרק 1 בעמוד 3 לעיל בסעיף "תוקף ההצעה". ועדת המכרזים רשאית להודיע למציעים על הארכת תקופת תוקפה של ההצעה לתקופה או תקופות נוספות של עד סה"כ 90 ימים נוספים.

4.7. החלטות ועדת המכרזים לגבי ההצעות

4.7.1.1. ועדת המכרזים או מי מטעמה יבדוק את ההצעות שיוגשו למכרז והיא רשאית לפסול או לדחות הצעה שהוגשה למכרז או להחליט שלא לפסול או לדחות הצעה שהוגשה למכרז, להזמין מציע כדי לברר פרטים בהצעה ופרטים אחרים הדרושים לה לצורך קבלת החלטה, לדרוש מסמך או מידע כלשהם (טכני, כלכלי, כספי או אחר) ולבחור את ההצעה המתאימה ביותר, לפצל את המכרז תוך בחירת מספר הצעות מתאימות, לקבל חלק של הצעה, לבחור זוכה שני או שלישי או להחליט שלא לבחור כל הצעה שהיא, הכל כאמור במסמכי מכרז זה ותקנות חובת המכרזים.

4.7.1.2. ועדת המכרזים תפסול הצעות אם הן חסרות, מוטעות או מבוססות על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של נושא המכרז או הצעה בלתי סבירה וכן הצעות שעולה מהן שבקיום ההתקשרות ייפגעו זכויות עובדים, זולת אם החליטה הועדה אחרת מטעמים מיוחדים שיירשמו.

4.7.1.3. ועדת המכרזים תדחה הצעות שלא מתקיימים בהן התנאים לפי תקנה 6א(א) לתקנות חובת המכרזים זולת אם החליטה אחרת לפי תקנה 6א(ב) לתקנות אלה.

4.7.1.4. **ביטול המכרז** - ועדת המכרזים רשאית לבטל מכרז זה, בכל שלב שהוא, על-פי שיקול דעתה הבלעדי בלי צורך לנמק החלטתה, ולפרסם מכרז חדש או לאפשר התקשרות עם קבלנים בכל דרך אחרת או לערוך כל הליך אחר בכפוף לכל דין. הודעה על ביטול המכרז תצא למציעים בדואר אלקטרוני ובדואר רשום על פי רשימת המשתתפים בכנסי הקבלנים.

4.8. תקופת החוזה

תקופת החוזה שיחתם בין הזוכה לבין המזמין הינה לשנה אחת. למזמין תשמר הזכות לחדש את החוזה לשתי תקופות נוספות של שנה כל אחת, עד לסה"כ של שלוש שנים.

4.9. עידוד נשים בעסקים

4.9.1. על מציע העונה על הדרישות לחוק חובת המכרזים, התשמ"ב - 1992, לעניין עידוד נשים בעסקים, להגיש אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה.

4.9.2. הגדרות לצורך סעיף זה:

"אישור" - אישור של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:

מכרז ניקיון למתחם מסחרי בבני ברק

- (1) אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה – הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה ;
(2) אם שלישי מהדירקטורים אינם נשים – אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה ;
"אמצעי שליטה" – כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א - 1981 ;
"מחזיקה בשליטה" – נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ - 50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק ;
"נושא משרה" – מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל כללי (אם יהיה), מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה ;
"עסק" – חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוצאו לציבור על פי תשקיף, או שותפות הרשומה בישראל ;
"עסק בשליטת אישה" – עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות (1) ו-(2) של ההגדרה אישור ;
"קרוב" – בן זוג, אח, הורה, צאצא, ובן זוג של אח, הורה או צאצא ;
"תצהיר" – תצהיר של מחזיקה בשליטה שהעסק הוא בשליטת אישה.

4.10. שיפוט

סמכות השיפוט בכל תביעה הנובעת מהליכי מכרז זה ו/או מחוזה התקשרות תהיה בבית המשפט המוסמך בירושלים.

פרק 5. תנאים מוקדמים (תנאי סף)

- 5.1. המציע יהיה תאגיד אחד או שותפות רשומה אחת או עוסק מורשה אחד.
5.2. המציע רשאי לצרף להצעתו קבלני משנה אולם על המציע בעצמו לעמוד בתנאי הסף המצויינים להלן.
5.3. נסיון נדרש:
5.3.1. על המציע בעצמו להיות בעל ניסיון קודם מוכח של לפחות 3 השנים האחרונות לפני מועד הגשת ההצעות במכרז בפועל, במתן שירותי ניקיון בחצרות או רחובות או ניקוי צמחיית פרא, נכון למועד האחרון להגשת הצעות במכרז.
5.3.2. על המציע להציג פרטים לגבי שני מתחמים בהם הוא ביצע, במשך 3 השנים האחרונות לפני מועד הגשת ההצעות במכרז בפועל, עבודות ניקיון בחצר בשטח העולה על 5,000 מ"ר או עבודות גינון בשטח העולה על 1,000 מ"ר.
לצורך הוכחת הניסיון הנדרש, יש למלא נספח ח' בעמ' 46 להלן, ולהתווסף על הנספח בנוכחות עו"ד המאשר כי הנספח נחתם בפניו.

מכרז ניקיון למתחם מסחרי בבני ברק

5.4. על המציע לצרף להצעתו אישור של רוי"ח כי המציע הינו בעל מחזור כספי העולה על 400,000 ₪ (לא כולל מע"מ) במשך כל אחת מהשנים 2006, 2007 ו-2008.

5.5. על המציע ועל כל קבלן משנה, להמציא את האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976:

5.5.1. אישור פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס המעיד על כך שהמציע מנהל פנקסי חשבונות כדן או שהוא פטור מלנהלם, ושהוא נוהג לדווח על הכנסותיו, וכן שהוא מדווח על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975. הוצאת אישורים תקפים תבצע באופן ממחושב על ידי המציעים מאתר האינטרנט של רשות המיסים או באופן מקוון באמצעות מערכות המידע של רשות המיסים לגבי ספקים המחוברים למערכות אלה.

5.5.2. תצהיר לעניין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום כדן בנוסח המופיע בנספח ב' בעמוד 16 להלן.

5.6. על המציע לצרף אישור מרואה חשבון על עמידת המציע בדרישות ותשלומים סוציאליים ושכר מינימום לעובדיו כדן וכנדרש בסעיף 7 לחוזה ההתקשרות המופיע החל מעמוד 27 להלן.

5.7. הפקדת ערבות בנקאית ע"י המציע כמפורט להלן.

פרק 6. המסמכים שעל המציע לצרף להצעתו

6.1. המצאת כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1967, כמפורט בסעיף 5.5 לעיל.

6.2. פרטים, מאושרים ע"י רואה חשבון, בדבר המחזור הכספי של המציע תוך ציון העובדה כי מדובר במחזור לביצוע עבודות מהסוג הנדרש בבקשה זו, כנדרש בסעיף 5.4 לעיל.

6.3. מילוי נספח ח' – הצגת נסיון המציע לרבות אישור עו"ד על חתימה על הנספח בפניו – ראה עמוד 46 להלן.

6.4. ערבות בנקאית להצעה כמפורט בפרק 8 להלן.

6.5. אם המציע הינו חברה -

6.5.1. תדפיס עדכני מרשם החברות של החברה בו רשום פרטי החברה, פרטי מניות החברה, פרטי המנהלים, פרטי בעלי המניות.

6.5.2. אישור מטעם עורך-דן או רואה חשבון בעניינים הבאים:

6.5.2.1. מתן שירותי ניקיון, גינון וניקוי צמחיית פרא הינם במסגרת סמכויות החברה וכי החברה קבלה החלטה להגיש הצעה עפ"י תנאי מכרז זה.

6.5.2.2. אישור של עו"ד או רוי"ח על שמות האנשים המוסמכים לחתום בשם החברה ולחייב את החברה והאם יש צורך להוסיף חותמת או אישור נוסף.

מכרז ניקיון למתחם מסחרי בבני ברק

- 6.5.2.3. כתובת משרדה הרשום של החברה.
- 6.6. אם המציע הינו שותפות -
- 6.6.1. תעודה עדכנית המעידה על רישום השותפות אצל רשם השותפויות או צילום מאושר ע"י עו"ד כי התעודה מתאימה למקור.
- 6.6.2. אישור עורך-דין או רואה חשבון בדבר זכויות החתימה בשם השותפות והחלטת השותפות בענין הגשת ההצעה.
- 6.7. על המציעים לחתום על העתק של השאלות ועל העתק של התשובות ולצרף אותם להצעתם.
- 6.8. העתקי פרוטוקול סיור הקבלנים וקובצי שאלות הספקים ותשובות המזמין והבהרותיו חתומים ע"י המציע.
- 6.9. על המציע לצרף אישור מרואה חשבון על עמידתו בדרישות ותשלומים סוציאליים ושכר מינימום לעובדים כאמור לעיל בכל רבעון או בכל מועד ומועד בו מבוצעים תשלומים כמוסכם כנוסח המופיע בנספח ז' להלן.

פרק 7. התמורה

- 7.1. המציע יציע את הצעת המחיר שלו בגין ביצוע העבודה על ידי מילוי כתב הכמויות (נספח ג') המופיע בעמוד 17 להלן. על המציע לרשום בסעיפים המתאימים את התמורה הנדרשת על-ידי עובר ביצוע העבודה (להלן - התמורה המוצעת). התמורה המוצעת לא תכלול מע"מ. מע"מ כדין יתווסף לכל תשלום לזוכה כנגד הצגת חשבונית מס כדין.
- 7.2. התמורה המוצעת תהיה צמודה בהתאם להוראות החשב הכללי וכאמור בנספח ו' למכרז מספר חוזה ההתקשרות 3-כ-18-2009
- 7.3. פרט לתמורה המוצעת, לא תשולם לזוכה תמורה נוספת או אחרת אלא בהתאם להוראה ספציפית בחוזה ההתקשרות.
- 7.4. מועדי תשלום התמורה
- 7.4.1. התשלום החד פעמי (ראה סעיף 1.010 בנספח ג' להלן) יבוצע תוך 45 ימים מיום אישור החשבון של המציע ע"י המנהל ובתוספת מע"מ כדין כנגד חשבוניות מס.
- 7.4.2. התשלום השוטף (ראה סעיף 1.020 בנספח ג' להלן) יבוצע פעם בשלושה חודשים בתום כל תקופה של 3 חודשים תוך 45 ימים מיום אישור החשבון של המציע ע"י המנהל ובתוספת מע"מ כדין כנגד חשבוניות מס.

מכרז ניקיון למתחם מסחרי בבני ברק

פרק 8. ערבויות

8.1. ערבות המכרז

- 8.1.1. השתתפות במכרז מותנית בהגשת ערבות בנקאית או של חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח עפ"י חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981. הערבות תינתן לפי בקשת המציע ותהיה אוטונומית ובלתי מותנית, לפקודת ממשלת ישראל - החשב הכללי במשרד האוצר, בסך של 15,000 ₪ בלתי צמוד, בתוקף עד ליום המפורט בפרק 1 לעיל, ותהיה בנוסח המופיע להלן בנספח ה' למכרז - ערבות המכרז.
- 8.1.2. מוזגש בזה ששינוי בנוסח הערבות יגרום לפסילת הצעה. על המציע להקפיד הקפדה יתרה על התאמת נוסח הערבות לנוסח המופיע במכרז, וכן להודיע לבנק/חברת הביטוח, הנותן/נותנת את הערבות, שאין לסטות מהנוסח שבמכרז.
- 8.1.3. היה ויוחלט על הארכת תוקפן של הצעות המציעים, יוארך תוקף הערבות בהתאם לדרישה של ועדת המכרזים. דרישה זו תועבר לנציג המציע בפקס ו/או בדואר אלקטרוני.
- 8.1.4. ועדת המכרזים תהיה רשאית להורות על חילוט ערבות המכרז של מציע, כולה או חלקה, אחרי שנתנה לו הזדמנות להשמיע את טענותיו, אם התקיים בו אחד מאלה:
- 8.1.4.1. הוא נהג במהלך המכרז בערמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים;
 - 8.1.4.2. הוא מסר לוועדת המכרזים מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק;
 - 8.1.4.3. הוא חזר בו מההצעה שהגיש למכרז לאחר חלוף המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז;
 - 8.1.4.4. אחרי שנבחר כזוכה במכרז הוא לא פעל לפי ההוראות הקבועות במכרז שהן תנאי מוקדם ליצירת ההתקשרות של המזמין עם הזוכה במכרז.

8.2. ערבות לביצוע

אם המציע יזכה במכרז, עליו יהיה להחליף את ערבות המכרז בערבות ביצוע בגובה וכמפורט בנספח ו' למכרז מספר 3-18/2009-כ-3 – חוזה ההתקשרות

פרק 9. בחירת הזוכה במכרז

9.1. אמות מידה לבחירת הזוכה

בחירת הזוכה במכרז תקבע לפי המחיר הנדרש לבצע את העבודה בלבד.

9.2. שלבי הבחירה

מכרז ניקיון למתחם מסחרי בבני ברק

9.2.1. שלב א'

בשלב זה ייבדקו כל ההצעות האם הן עונות על דרישות כל תנאי הסף. הצעה שלא תענה על כל הדרישות, תיפסל על הסף. רק הצעות שלא נפסלו בשלב זה - יעברו לשלב ב'.

9.2.2. שלב ב': הכנת רשימה מדורגת

9.2.2.1. ועדת המכרזים תכין רשימה מדורגת של ההצעות הכשרות שעברו לשלב זה, כאשר בראש הרשימה תעמוד ההצעה הזולה ביותר ובסופה תעמוד ההצעה היקרה ביותר.

9.2.2.2. במקום שגובה שתי הצעות רלבנטיות או יותר יהיו זהות, יהיה היתרון לעסק שבשליטת אישה כאמור בסעיף 4.9 בפרק 4 לעיל ובמקרה שאין מציע שבשליטת אישה כאמור, תיערך הגרלה ע"י ועדת המכרזים והזוכה בה יכלל ברשימה לפני המציע האחר.

9.2.3. קביעת הזוכה והליכים לביצוע ההתקשרות

9.2.3.1. בכפוף לאמור להלן ובסעיף 4.7 לעיל, ועדת המכרזים תבחר את ההצעה הזולה ביותר כהצעה זוכה ורשאית היא להכריז על כשיר שני ואף כשיר שלישי. מיד לאחר

אישור ועדת המכרזים על בחירת המציע הנבחר כמציע הזוכה תודיע על כך לזוכה ולכשיר השני והשלישי (אם נבחרו) ותישלח לכל המציעים האחרים הודעה על כך שהצעתם לא נבחרה וערבות המכרז תוחזר להם.

9.2.3.2. על המציע הזוכה לפעול בהתאם לסעיפים הבאים.

9.2.3.2.1. עם הכרזת ועדת המכרזים על מציע זוכה, תודיע הועדה על כך למציע הזוכה ועליו יהיה תוך 7 ימים מההודעה להפקיד אצל המזמין ערבות ביצוע כמפורט בפרק 8 לעיל.

9.2.3.2.2. הזוכה יוזמן להמציא את כל המסמכים, האישורים והביטוחים הנדרשים בתנאי המכרז, והמזמין והזוכה יחתמו על חוזה ההתקשרות תוך 14 ימים מהעברת החוזה מהמזמין לידי הזוכה.

9.2.3.2.3. לא ביצע הזוכה את כל הנדרש תוך פרק הזמן האמור, או תוך פרק זמן ארוך יותר שייקבע על ידי ועדת המכרזים ויוצג לזוכה, רשאית ועדת המכרזים לדחות את הצעתו ואם נבחר כשיר שני, להודיע לכשיר השני כי הצעתו תבוא במקום הצעתו של המציע שלא עמד בדרישות המכרז לביצוע ההתקשרות, ויחול האמור לעיל החל מפסקה 9.2.3.2.1, בהתאמה.

9.2.3.3. הליכי המכרז יסתיימו אך ורק עם חתימת חוזה ההתקשרות בין הצדדים, לאחר הגשת כל המסמכים הנדרשים לכך על ידי המציע הזוכה. אין בהגדרת מציע כ"זוכה" או "מציע זוכה" בפרק זה כדי לגרוע מהאמור ברישה לפסקה זו.

פרק 10. התחייבויות ואישורים הנדרשים מאת הזוכה

- 10.1. הזוכה יפקיד ערבות בנקאית לביצוע כאמור.
- 10.2. הזוכה ימציא לועדת המכרזים את הביטוחים ו/או האישורים לגביהם המפורטים בחוזה ההתקשרות והוספחים לו וכל מסמך אחר כמפורט בחוזה ההתקשרות.
- 10.3. הזוכה יחתום על חוזה ההתקשרות כאמור לעיל.

מכרז ניקיון למתחם מסחרי בבני ברק

מדינת ישראל
משרד האוצר - החשב הכללי

מכרז מספר 2009-18/כ-3

נספח א' למכרז - טופס פרטי המציע ונציגו

טופס פרטי המציע ונציגו	
	שם המציע
	כתובת המציע
	מס' חברה/ שותפות/ עוסק מורשה
	מספר אישור תשלום זמי השתתפות במכרז
	שם נציג המציע
	כתובת דואר אלקטרוני של נציג המציע
	פקס של נציג המציע
	טלפון קווי של נציג המציע
	טלפון נייד של נציג המציע

מכרז ניקיון למתחם מסחרי בבני ברק

מדינת ישראל

משרד האוצר - החשב הכללי

מכרז מספר 2009-18/כ-3

נספח ב' למכרז - תצהיר על תשלום שכר מינימום ועל אי העסקת עובדים זרים כדין

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי

אחיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____, שהוא הגוף המבקש להתקשר עם מינהל הדיור הממשלתי להלן – "הגוף". אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

2. בתצהירי זה משמעות המונחים "בעל זיקה", "הורשע" ו-"תושב ישראלי" כהגדרתם בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976. אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.

(מחק את המיותר)

הגוף ו"בעל הזיקה" אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות בתקופה שקדמה למועד מתן ההצעה של הגוף הקובעת לצורך ההתקשרות הנוכחית עם מינהל הדיור הממשלתי, בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, אשר נעברו אחרי יום 31 באוקטובר 2002.

או

3. הגוף ו"בעל הזיקה" אליו הורשעו ביותר משתי עבירות בתקופה שקדמה למועד מתן ההצעה של הגוף לצורך ההתקשרות הנוכחית עם מינהל הדיור הממשלתי, בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, אשר נעברו אחרי יום 31 באוקטובר 2002, אך ההרשעה האחרונה לא היתה בשנה שקדמה למועד מתן ההצעה של הגוף לצורך ההתקשרות הנוכחית עם מינהל הדיור הממשלתי.

4. הגוף הינו "תושב ישראלי"

(מחק את המיותר)

5. הגוף ו"בעל הזיקה" אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות בתקופה שקדמה למועד מתן ההצעה של הגוף הקובעת לצורך ההתקשרות הנוכחית עם מינהל הדיור הממשלתי, בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991, אשר נעברו אחרי 31 באוקטובר 2002.

או

5. הגוף ו"בעל הזיקה" אליו הורשעו ביותר משתי עבירות בתקופה שקדמה למועד מתן ההצעה של הגוף הקובעת לצורך ההתקשרות הנוכחית עם מינהל הדיור הממשלתי, בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991, אשר נעברו אחרי 31 באוקטובר 2002, אך ההרשעה האחרונה לא היתה בשנה שקדמה למועד מתן ההצעה של הגוף לצורך ההתקשרות הנוכחית עם מינהל הדיור הממשלתי.

6. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך

חותמת ומספר רישיון עורך דין

חתימת עוה"ד

מכרז ניקיון למתחם מסחרי בבני ברק

מדינת ישראל

משרד האוצר - החשב הכללי

מכרז מספר 2009-18/ב-3

נספח ג' - כתב הכמויות - הצעת מחיר

סעיף	תאור העבודה	יחידת מידה	כמות	מחיר יחידה	סה"כ בש"ח
1.010	מכלול עבודת הניקיון וכיסוח הצמחיה ופינוי אשפה חד פעמי ראשון	יח'	1		
1.020	מכלול עבודות תקופתיות למשך שנה אחת (התשלום לשנה מחולק ל-4) בהצעת המחיר יש לנקוב בתשלום רבעוני מבוקש הנגזר מכלל הפעילות השנתית.	כולל: דו שבועי + תלת חודשי + שנתי	4		
	סה"כ כללי לשנה הראשונה (לא כולל מע"מ), קרי (מחיר ליחידה בסעיף 1.010) + (מחיר ליחידה בסעיף 1.020 x 4)				

חתימת הקבלן: _____ תאריך: _____ חותמת: _____

מכרז ניקיון למתחם מסחרי בבני ברק

מדינת ישראל

משרד האוצר - החשב הכללי

מכרז מספר 2009-18/3-2

נספח ד' למכרז - המפרט המיוחד

1. תאור העבודה - כללי

העבודות הנכללות במכרז זה כוללות ביצוע כל הנדרש לניקיון, גינון ופינוי אשפה של המתחם.

2. ריכוז פעילויות הזוכה

2.1. הזוכה יבצע את עבודות הניקיון וכיסוח הצמחיה הפראית ופינויים החד פעמי כנדרש להכשרה חד פעמית ראשונית של המתחם.

2.2. הזוכה יבצע את עבודות הניקיון וכיסוח הצמחיה התקופתיות – דו שבועיות, תלת חודשיות ושנתיות.

3. פרוט פעילויות הזוכה

3.1. פעילויות חד פעמיות – יתבצעו תוך חודש מתחילת החוזה

3.1.1. הזוכה יסלק מכל שטחי המתחם את כל הפסולת שהצטברה עד לעת בה החל בביצוע העבודות, הכוללת בין היתר פסולת נייר, פסולת פלסטית, עלים וענפים, צמיגים, חלקי מתכת וכל אשפה ו/או חומר עודף וזר לסוגיהם.

3.1.2. הזוכה יכסח ויסלק את כל הצמחיה הפראית (שלא נשתלה במכוון) לרבות עצים, שיחים, עשב וכדומה. פעולות הכיסוח יכללו גם הדברת צמחיה פראית ועקירת עצים על שורשיהם ו/או כריתה בגובה הקרקע והרעלת גזע הצמח כנדרש למניעת צמיחה חוזרת.

3.2. פעילויות תקופתיות – יתבצעו לכל אורך תקופת החוזה

3.2.1. פעולות דו שבועיות (פעמיים בחודש)

3.2.1.1. איסוף ופינוי כל סוגי האשפה המפוזרים במתחם.

3.2.2. פעילויות תלת חודשיות

3.2.2.1. איסוף ופינוי כל סוגי האשפה המפוזרים במתחם.

3.2.2.2. כיסוח והשמדת צמחיה חריגה ועשביה פראית.

3.2.2.3. חיתוך של כל הצמחיה הגסה מסוג עצים.

3.2.2.4. טאטוא מכני או ידני של כל שטחי המתחם.

3.2.3. פעילויות שנתיות

מפרז ניקיון למתחם מסחרי בבני ברק

- 3.2.3.1. איסוף ופינוי כל סוגי האשפה המפוזרים במתחם.
- 3.2.3.2. כיסוח והשמדת צמחיה חריגה ועשביה פראית.
- 3.2.3.3. חיתוך של כל הצמחיה הגסה מסוג עצים.
- 3.2.3.4. טאטוא מכני או ידני של כל שטחי המתחם.
- 3.2.3.5. ביצוע פעולות הדברה נגד מזיקים ומכרסמים.

4. כלי עבודה

- 4.1. הזוכה יספק את כל כלי העבודה והאמצעים הנדרשים לביצוע עבודתו בשלמותה ובין היתר:
 - 4.1.1. משאיות וכלי הובלה ופינוי.
 - 4.1.2. אמצעים לאיסוף וניקוי המתחם מפסולת.
 - 4.1.3. אמצעים ממונעים ומכניים כנדרש לכריתה, עקירה וגזיזום של עצים וצמחיה אחרת.
 - 4.1.4. אמצעים לריסוס כנדרש להשמדת צמחיה.
 - 4.1.5. אמצעים להדברה של מזיקים ומכרסמים.

5. פעולות שלא יתבצעו על ידי הזוכה

- 5.1. הזוכה לא יבצע את העבודות המוטלות על העסקים ו/או הרשות המקומית ובין היתר:
 - 5.1.1. פינוי אשפה ממכלי אשפה ודחסנים.
 - 5.1.2. פינוי אשפה משטחים שמחוץ למתחם ואשר נמצאים באחריות ישירה של דיירי המתחם ו/או של הרשות המקומית.

6. נציג הזוכה

- 6.1. הזוכה יעמיד נציג מטעמו (להלן הנציג). הנציג יהיה איש הקשר בין הזוכה לבין המנהל בכל הקשור לביצוע העבודות על פי הבקשה / החוזה.
- 6.2. הזוכה ייצג את הזוכה בכל הקשור לפעולת הצוותים במתחם ולביצוע במועד של עבודות התקופתיות.
- 6.3. הנציג יהיה בקשר עם המנהל ונציגיו ויהיה זמין למנהל ע"י אמצעי קשר ותחבורה מתאימים כל אימת שיידרש.

7. נהלי עבודה - הגשת תוכניות העבודה לאישור

הזוכה יכין ויגיש למנהל לאישורו, תוכנית עבודה מפורטת שתתבסס על הדרישות במכרז זה, ותכלול פרוט ההתארגנות לביצוע העבודה תוך ציון כמות כוח האדם המתוכננת לפעילות וכלי העבודה והחומרים בהם ישתמש הזוכה. תוכנית העבודה תוגש למנהל תוך שבועיים מיום שהמציע הזוכה קיבל הודעה על זכייתו ועוד לפני החתימה על החוזה. במידה ולמנהל יהיו הסתייגויות מתוכנית העבודה

מכרז ניקיון למתחם מסחרי בבני ברק

שהוגשה על ידי המציע הזוכה, יגיש המציע הזוכה תוכנית מעודכנת תוך שבוע ימים וישוב ויעדכן אותה ככל הנדרש עד לקבלת אישור המנהל.

8. אופני מדידת מיוחדים

8.1. כללי

8.1.1. יחידת ביצוע עבודה המוגדרת בכתב הכמויות מתייחסת לביצוע מושלם של הפעולות הנדרשות והמפורטות בחוזה זה לגבי אותה עבודה.

8.1.2. תשלום מלוא הסכום החודשי המגיע לקבלן עבור השירות בחודש מסוים, מותנה בביצוע מכלול הפעולות הנדרשות באותו חודש, גם כאשר הן כלולות בסעיפים שונים של כתב הכמויות, ובין היתר:

8.1.2.1. ביצוע עבודות הניקיון וכיסוח הצמחיה הפראית השוטף והתקופתי ברמה ובתכיפות הנדרשות.

8.1.2.2. אספקה ושימוש בכל האמצעים הנדרשים לביצוע העבודה, כדוגמת כלי עבודה, חומרים, הובלות וכדומה.

8.1.2.3. קיום כל התנאים הנדרשים והמפורטים בבקשה לגבי כל סעיף בנפרד, ותנאים הכלליים המשתייכים לחוזה כולו, לרבות השתתפות בשיבות ובסיורים, ביצוע כל הרישומים בטפסים, עמידה בלוחות הזמנים המפורטים, אספקת ביגוד לעובדים וכדומה.

9. תוספת וגריעת שטחים מהמתחם

למנהל זכות להוסיף או לגרוע משטחי המתחם ואו לספוג הפרשים בשטחים בין המצויין במכרז לבין הנדרש בפועל, בהיקף של עד 10% מסה"כ היקף עבודות הניקיון וכיסוח הצמחיה בחוזה. עבור הוספת שטחים בהיקף הני"ל לא יקבל ולא יגרע מהזוכה תשלום נוסף. הבסיס לחישוב יהיו התוכניות המוצגות. עבור שטחים שמעבר ל 10% האמורים יקבל הזוכה תשלום נוסף או יגרע ממנו תשלום וזאת באופן יחסי לשטחים שיתווספו או יגרעו ושהיקפם עולה על 10% הראשונים כאמור.

10. הפרות

10.1. כללי

בכל מקרה של אי-ביצוע עבודות בטיב ובמועד, יהיה רשאי המשרד לדרוש מן הזוכה פיצוי מוסכם וקבוע מראש בשיעורים המפורטים להלן, זאת בנוסף לכל סעד אחר העומד למשרד לפי החוזה על פי כל דין. הסכומים יקוזזו ע"י המזמין מחשבון הזוכה.

10.2. אי ביצוע הניקיון וכיסוח הצמחיה הראשון במועד

אי ביצוע הניקיון וכיסוח הצמחיה הראשון תוך 21 ימים מיום חתימת החוזה יגרור הורדה בסך 2,000 ש"ח לכל שבוע פיגור.

10.3. אי-ביצוע עבודות תקופתיות

פיגור בביצוע עבודות תקופתיות יגרור הורדות כמפורט להלן:

מכרז ניקיון למתחם מסחרי בבני ברק

- פיגור של למעלה מ- 3 ימים בביצוע עבודה זו - שבועית - 200 ש"ח לכל יום פיגור.
- פיגור של למעלה משבוע ימים בביצוע עבודה תלת חודשית - 300 ש"ח לכל שבוע פיגור.
- פיגור של למעלה מחודש ימים בביצוע עבודה שנתית - 1,000 ש"ח לכל שבוע פיגור לכל פעולה.

מכרז ניקיון למתחם מסחרי בבני ברק

מדינת ישראל
משרד האוצר - החשב הכללי
מכרז מספר 3-כ/18-2009

נספח ה' למכרז - ערבות המכרז

שם הבנק _____
מספר טלפון _____
מס' פקס' _____

לכבוד
ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל באמצעות החשב הכללי במשרד האוצר

הנדון : ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך 15,000 ש"ח (חמישה-עשר אלף שקלים חדשים בלבד) אשר תדרשו מאת (להלן – החייב) בקשר עם מכרז פומבי מס' 3-כ/18-2009 למתן שירותי ניקיון ושירותים אחרים במתחם בבני ברק.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 ימים מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד ליום _____

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף/חב' הביטוח שכתובתו

.....

מס' הבנק ומס' הסניף כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

.....
חתימה וחותמת

.....
תפקיד ושם מלא

.....
תאריך

מכרז ניקיון למתחם מסחרי בבני ברק

מדינת ישראל

משרד האוצר - החשב הכללי

נספח ו' למכרז מספר 3-כ/18-2009 – חוזה ההתקשרות

חוזה שנערך ונחתם בירושלים ביום _____ לחודש _____ 2010

בין

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל באמצעות מינהל הדיור הממשלתי בחטיבת נכסים, רכש ולוגיסטיקה
באגף החשב הכללי במשרד האוצר (להלן: "המשרד").

מצד אחד

לבין

_____ ח.פ. _____ (להלן: "הקבלן")

מצד שני

הואיל והמשרד פרסם מכרז פומבי מסי' 3-כ/18-2009 למתן שירותי ניקיון, גינון וכיסוח במתחם כהגדרתו
כלהלן;
והואיל והצעת הקבלן במכרז נבחרה עי"י ועדת המכרזים כהצעה הזוכה;
והואיל והקבלן מצהיר כי הינו בעל נסיון, מיומנות ומקצועיות ובעל כוח האדם והאמצעים הדרושים לשם
מתן שירותי ניקיון ו/או כיסוח צמחים ועונה על כל התנאים המוקדמים כפי שפורטו במכרז;
והואיל ולפי הוראות המכרז הסכימו הצדדים לחתום על חוזה התקשרות המסדיר את תנאי ההתקשרות;
לפיכך הוצהר הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא ונספחים

- 1.1. המבוא לחוזה זה לרבות ההצהרות הכלולות בו, מהווה חלק בלתי נפרד מחוזה זה.
- 1.2. חוברת המכרז כהגדרתה להלן וכן הנספחים לחוזה זה המפורטים להלן מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה והביטוי "חוזה זה" יכלול חוברת המכרז והנספחים לחוזה זה.

מכרז ניקיון למתחם מסחרי בבני ברק

1.3. להלן רשימת הנספחים המצורפים לחוזה זה:

- נספח א' לחוזה ההתקשרות – תשריט המתחם
- נספח ב' לחוזה ההתקשרות - אישור ביטוחים
- נספח ג' לחוזה ההתקשרות – ערבות ביצוע
- נספח ד' – הצעת המציע – יצורף במועד חתימת חוזה זה

1.4. בכל מקרה של סתירה בין הוראות חוזה זה להוראות שבנספחיו, יגבר האמור בחוזה זה.

2. פרשנות

2.1. בהעדר כוונה אחרת העולה מתוכן הכתוב, יהיו למונחים הבאים הפרושים כדלהלן:

העבודה והשירותים נשוא מכרז זה כמפורט בסעיף 4 להלן.	"העבודה"
כל הנדרש לביצוע העבודה לרבות כוח אדם מתאים, כלי עבודה וחומרים לרבות ניהול ופיקוח על שלמות	"ביצוע העבודה"
חוזה זה על נספחיו לרבות המסמכים המהווים חלק בלתי נפרד ממנו	"החוזה" או "חוזה ההתקשרות"
כהגדרתו לעיל.	"המשרד"
ועדת מכרזים או כל ועדת מכרזים אחרת האחראית על מכרז זה	"ועדת המכרזים"
"מתחם הרכבת" - מתחם מסחרי בבני ברק המסומן בנספח א' לחוזה זה – תשריט המתחם	"המתחם" או "החצרות"
שוכרי שטחים במתחם.	"דיירי המתחם"
כל השטחים בתוך המתחם שהושכרו ע"י המדינה.	"שטחי המושכרים"
מנהל מינהל הדיור הממשלתי או מי שהוא ימנה לעניין ביצוע חוזה ההתקשרות. מנהל מינהל הדיור הממשלתי רשאי למנות נציג אחד או יותר לכהן כ"מנהל" בתחומים שונים או לגבי חלקים שונים של המתחם.	"המנהל"
תקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993.	"תקנות חובת המכרזים"

2.2. בכפוף לאמור לעיל, פרקים א' ו-ב' לחוק הפרשנות, התשמ"א-1981 יחולו על חוזה זה בשינויים המחויבים אם אין הוראה אחרת לעניין הנדון ואם אין בעניין הנדון או בהקשרו דבר שאינו מתיישב עם תחולה כאמור. לצורך פרשנות רואים את חוזה זה כחיקוק במשמעות החוק האמור.

3. תקופת החוזה

- 3.1. בכפוף לאמור להלן, תקופת תוקפו של חוזה זה הינה לשנה אחת מיום _____ ועד ליום _____.
- 3.2. למשרד האופציה להאריך את תקופת החוזה הנ"ל בשתי תקופות נוספות של שנה כל אחת ע"י מתן הודעה בכתב לקבלן על כוונתו להאריך את החוזה לפחות 30 יום לפני פקיעת תוקפו של החוזה או תקופה מוארכת כאמור.
- 3.3. כל התייחסות בחוזה זה להלן ל"תקופת החוזה" או "תוקף החוזה" תכלול גם תקופה מוארכת.

4. העבודה

- 4.1. הקבלן מתחייב לבצע את העבודות והשירותים בהיקף ובתדירות כמפורט בנספח ד' למכרז – המפרט המיוחד – בעמוד 18 לעיל וכמפורט בחוברת המכרז וחוזה זה, לשביעות רצונו המלאה של המשרד.
- 4.2. הקבלן יקיים את התחייבויותיו על פי חוזה זה, ובכלל זאת יהא אחראי לכך שכל העבודה תבוצע תוך התחשבות בצרכים של דיירי המתחם, עובדיהם והמבקרים במתחם, ויעשה כל שביכולתו על מנת למנוע תקלות ו/או הפרעות לפעילות השוטפת במתחם.
- 4.3. הנחיות, תקנות והוראות הקבלן יפעל על-פי מערכת הנחיות, תקנות והוראות שיקבע המנהל. ההנחיות וההוראות יינתנו בתחילת העבודה, ו/או במהלכה, בין בכתב ובין בעל-פה.
- 4.4. מניעת הפרעות הקבלן מתחייב לבצע את עבודתו תוך התחשבות מירבית בדיירי המתחם והמבקרים במתחם, ויעשה כמיטב יכולתו למנוע תקלות והפרעות מכל סוג לפעולתם, ובכלל זה יקפיד להפעיל כלי עבודה שקטים שאינם גורמים לאבק או לעבוד מחוץ לשעות הפעילות הרגילות.
- 4.5. שמירת הרכוש
- 4.5.1. הקבלן יהיה אחראי, בעת ביצוע עבודתו על שמירת כל חפץ, רכב ו/או רכוש אחר המצוי במקום העבודה.
- 4.5.2. כל נזק שייגרם לרכוש במתחם ע"י הקבלן ו/או מי מטעמו ו/או מי מעובדיהם במהלך ביצוע העבודה, יתוקן ע"י הקבלן על חשבונו בסמוך למועד האירוע ובכל מקרה תוך שני ימי עבודה. תיקון הנזק יבוצע כך, שיאפשר הפעלה מלאה ותקינה של רכוש שנפגע. לעניין זה, ייחשב כל קבלן משנה (ועובדיו) הפועלים מטעם הקבלן, כעובד של הקבלן. לא תיקן הקבלן את הנזק תוך פרק זמן האמור, יהיה המשרד רשאי לבצע את העבודה הנדרשת בעצמו או באמצעות אחרים והכל על חשבון הקבלן כאשר ההוצאות של המשרד בתוספת 15% תקורה יהיו חוב המגיע

מכרז ניקיון למתחם מסחרי בבני ברק

למשרד מהקבלן והמשרד יהיה רשאי לגבות חוב זה בכל דרך שהיא לרבות ע"י קיזוז מהתמורה המגיעה לזוכה.

4.6. מפגעי בטיחות

בכל מקרה בו נוצר מפגע בטיחותי, יטפל בו הקבלן באופן מיידי וברציפות עד לפתרון המלא, לרבות בדרך של התקנת אמצעים המתאימים להנחיות משרד העבודה להגנת אזור המפגע מפני מאכלסי שטחי המושכרים, עובדיהם ומבקריהם, העלולים להסתובב בתחום המפגע. הקבלן יהיה אחראי למשרד, לדיירי המתחם ועובדיהם למבקרי המתחם ולכל לצד ג' בגין כל נזק או הפסד הנובע במישרין או בעקיפין מביצוע העבודה או ממחדל לבצע עבודה הנדרשת כדי לטפל במפגע.

4.7. פיקוח על עבודת הקבלן

המשרד יפקח על עבודת הקבלן הן באמצעות עובדיו והן באמצעות מפקחים חיצוניים מטעמו ו/או בכל דרך אחרת. ביצוע הפיקוח על ידי המשרד לא יסיר ו/או יוריד מאחריות הקבלן לביצוע מושלם של העבודה ולהצבת מפקחים ומנהלי עבודה מטעם הקבלן כנדרש.

4.8. השתתפות בישיבות

4.8.1. הקבלן ימנה נציג שייצג אותו בפגישות עם המשרד וכן ישמש כאיש קשר בין המנהל ו/או המשרד לבין הקבלן. כל הודעה, בקשה ודרישה מהמנהל או המשרד לקבלן, בכתב או בעל-פה שנמסרו לנציג הקבלן ייחשבו כמסירה לקבלן לכל דבר ועניין. נציג הקבלן יהיה מצוי בפרטי החוזה ומעודכן לגבי מצב העבודות.

4.8.2. הקבלן מתחייב להשתתף אחת לחודש או לפי דרישה בישיבה תקופתית במשרדי המנהל באמצעות נציגו.

5. הצהרות הקבלן

5.1. הקבלן מצהיר בזה כי:

- 5.1.1. הוא קיבל את כל ההסברים הנחוצים לגבי המתחם בו תבוצע העבודה וכי הוא מכיר את סוגי הניקיון וכיסוח הצמחיה הפראית ושיטות הביצוע והוא בעל הנסיון והציוד הנדרש לכך והוא יכול ומסוגל לבצע את העבודה כנדרש לפי חוזה זה. כן מצהיר הקבלן כי העבודה הנדרשת לפי חוזה זה בהירה לו, והוא מתחייב לבצעה במרב הקפדנות והיעילות במימונות ביעילות ובמקצועיות באופן שהניקיון וכיסוח הצמחיה יתבצעו בכל עת לשיעור רצון המנהל.
- 5.1.2. כי ביקר במתחם, בחן והבין את תנאי המקום לרבות דרכי הגישה, שעות העבודה, רמת השרות הנדרשת, האירועים החריגים והצורך לעמוד בלוחות זמנים קצרים וכל פרט אחר הקשור בביצוע העבודה ומצא את כל הנייל מתאימים למטרותיו והוא מוותר בזה על כל טענת מום מחמת אי התאמה או מכל טעם אחרת.

6. חומרים וציוד

- 6.1. הקבלן מתחייב להשתמש לשם ביצוע הניקיון וכיסוח הצמחיה בכלי עבודה וציוד, ככל שנדרשים במפרט המיוחד – נספח ד' למכרז - בטיב הנדרש ובחווה זה באופן שלא יגרמו נזק ולא יורידו מערכו של המתחם.
- 6.2. לצורך ביצוע העבודה על הקבלן להשתמש בציוד, כלי עבודה ובאמצעים שירכשו מכספו הוא ויהוו רכושו הבלעדי ויהיו באיכות טובה, תקינים וכשירים להפעלה בכל עת. הטיפול בהם, הפעלתם אחסונם ושמירתם יהיו על אחריותו של הקבלן.
- 6.3. רכישת הציוד, החומרים והאביזרים הדרושים לביצוע הניקיון וכיסוח הצמחיה הובלתם ואספקתם תיעשה ע"י הקבלן ועל חשבונו, למעט אם צוין אחרת במפרט המיוחד.
- 6.4. המנהל רשאי בכל עת לבדוק את טיב וסוג החומרים והציוד שמשמש בהם הקבלן ואת הסידורים הכרוכים בביצוע העבודות ועל הקבלן לאפשר לו לעשות זאת. קבע המנהל כי הציוד או חלק ממנו, או החומרים שמשמש בהם הקבלן או חלק מהם, הסידורים הכרוכים בביצוע העבודות או חלק מהם, אינם תקינים בעיניו, תהא קביעתו סופית והקבלן לא ישתמש בציוד ובחומרים ולא יפעיל את הסידורים שנפסלו כאמור.
- 6.5. הקבלן לא יהיה רשאי לאחסן את הציוד, החומרים וכלי העבודה הדרושים לעבודה בשום מקום במתחם למעט בעת ביצוע העבודה. האחסון יתבצע באופן שלא יפגע בתפקוד המתחם ובבטיחותו.

7. עובדים

- 7.1. לצורך ביצוע התחייבויותיו עפ"י חוזה זה מתחייב הקבלן להעסיק עובדים במספר ובכישורים ככל שידרש על מנת שהעבודות יבוצעו בכל עת במועד לשביעות רצונו של המנהל וכמפורט בחוזה זה על נספחיו. כן ידאג הקבלן להנהגת שיטות עבודה בטוחות ולבצוע העבודה על פי כללי הבטיחות החלים או שיחולו עפ"י הוראות כל דין.
- 7.2. הקבלן אחראי לכך שעובדיו יהיו מאומנים ומתורגלים בביצוע העבודות ובשימוש בציוד, באביזרים ובחומרים וכן בכל נושאי הגהות והבטיחות הקשורות בביצוע העבודות.
- 7.3. במקרה שהמשרד, המדינה, הממשלה או עובדיהם או שליחיהם ייתבעו על-ידי עובד מעובדי הקבלן, מכל סיבה שהיא, ישלם הקבלן כל תשלום, פיצויים, הוצאות, שכר טרחה או תשלום אחר הנדרשים או הכרוכים בתביעה או הצורך להתגונן בפניה, ו/או ישפה את המשרד בגין כל סכום או תשלום כמפורט לעיל.
- 7.4. מבלי לפגוע באמור בס"ק 7.1 לעיל, יהא המנהל רשאי להורות לקבלן, בין בע"פ ובין בכתב, לחדול מלהעסיק בביצוע השירותים כל עובד מעובדיו והקבלן יהא חייב להפסיק את עבודת העובד, כאמור, מיד עם דרישת המנהל לעשות כן. הוראת המנהל אינה טעונה הנמקה.

מפרז ניקיון למתחם מסחרי בבני ברק

- 7.5. הפסקת עבודת עובד המועסק על-ידי הקבלן, מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שהדבר נעשה עפ"י דרישת המנהל, לא יזכו את הקבלן בפיצויים או תשלום אחר כלשהו ואין בהם כדי להטיל על המשרד חבות כלשהי.
- 7.6. הקבלן מצהיר ומאשר בזה כי עובדיו יהיו תחת פיקוח, השגחה וביקורת מתמדת שלו או של המפקחים מטעמו.
- 7.7. תשלומים בגין המועסקים
- 7.7.1. הקבלן מתחייב שהוא ישלם לעובדים שלו וכן ידאג לכך שקבלני משנה שלו ישלמו בעבור כל המועסקים על ידיהם בביצוע חוזה זה את כל התשלומים שחובת תשלומם מוטלת עליו ועליהם, לפי העניין, על פי כל דין ועל פי הוראות ההסכמים הקיבוציים הכלליים שבין לשכת התיאום של הארגונים הכלכליים לבין ההסתדרות, או כל חוזה קיבוצי שהוא בר תוקף בענף המתאים, או כפי שהסכמים אלה יתוקנו לרבות צווי הרחבה שיוצאו על פי הסכמים אלה לרבות, ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, את תשלומי מס הכנסה, ביטוח לאומי, מע"מ, תשלומים על פי חוק שעות עבודה ומנוחה, דמי מחלה, דמי חופשה שנתית, שכר מינימום, קרנות עובדים, תשלומי פנסיה תנאים סוציאליים וכיוצא בזה וכן מתחייב הוא לקיים ולדאוג לקיום של כל ההוראות האמורות המתייחסות למועסקים על ידו ועל-ידי נותני השירותים וקבלני משנה.
- 7.7.2. חויב המשרד או מי מטעמו לשלם סכום כלשהו מהסכומים האמורים לעיל, בגין מי מהמועסקים על ידי הקבלן או קבלן משנה בביצוע חוזה זה, ישפה הקבלן את המשרד עם דרישתו הראשונה, בגין כל סכום שחויבו לשלם כאמור.
- 7.7.3. כמו כן, מתחייב הקבלן לקיים ולדאוג שקבלני המשנה יקיימו במהלך ההתקשרות לפי חוזה זה, לגבי העובדים שיועסקו על ידם, את האמור בחוקי עבודה על תקנותיהם, ובין היתר את האמור בחוקים אלה:
- חוק שירות התעסוקה, תשי"ט 1959.
 - חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א – 1951.
 - חוק דמי מחלה, תשל"ו – 1976.
 - חוק חופשה שנתית, תשי"א – 1950.
 - חוק עבודת נשים, תשי"ד – 1954.
 - חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשכ"ד – 1967.
 - חוק עבודת הנוער, תשי"ג – 1953.
 - חוק החניכות, תשי"ג – 1953.
 - חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט – 1949.
 - חוק הגנת השכר, תשי"ח – 1958.
 - חוק פיצויי פיטורין, תשכ"ג – 1963.
 - חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשנ"ה – 1995.
 - חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987.
- 7.7.4. הקבלן ישלם לקבלני משנה את התמורה המגיעה להם על פי ההסכמים שיחתמו עימם באופן שוטף ברציפות ובמועדים המוסכמים בהסכמים שבין הקבלן לקבלן המשנה (בכפוף לכך שקבלני המשנה ימלאו אחר התחייבותיהם לפי החוזה עמם והאמור לעיל).

מפרז ניקיון למתחם מסחרי בבני ברק

7.7.5. שמורה לחשב הכללי במשרד האוצר הזכות לבצע בדיקות אצל הקבלן וקבלני המשנה באמצעות מי מטעמו כדי לברר אם הקבלן ו/או קבלני המשנה עומדים בדרישות חוזה זה וחוקי עבודה על תקנותיה. הקבלן מתחייב לשתף פעולה בבדיקות אלה ולדאוג שכל קבלן משנה גם ישתף פעולה כאמור. אם יתברר שהקבלן או קבלן משנה לא פעלו כלפי עובדיהם כנדרש בחוזה זה ו/או חוקי העבודה, יהיה החשב הכללי רשאי לבצע כל תשלום הנדרש על ידי הקבלן ו/או קבלני המשנה לגבי עובד המועסק במתן שירותים במסגרת חוזה זה, לפי חוזה זה או על פי דין, ולקזז תשלומים אלה בתוספת עמלת טיפול של 5% מכל תשלום המגיע לקבלן מהמשרד ו/או לבטל חוזה זה בהודעה של 30 יום.

7.7.6. הקבלן מצהיר כי בביצוע התחייבויותיו עפ"י חוזה זה הוא פועל כקבלן עצמאי וכי עליו בלבד תחול האחריות המלאה, הבלעדית והמוחלטת בכל מקרה של פגיעה, פגיעה, נכות, מוות, נזק או הפסד שיקרו או יגרמו לעובדיו ו/או לכל מי מטעמו תוך כדי או עקב ביצוע - או אי-ביצוע - התחייבויות הקבלן עפ"י חוזה זה. כמו כן מתחייב הקבלן לשאת בכל נזק ואובדן שיגרמו מכל סיבה שהיא ומכל גורם שהוא לרכוש שלו לרבות מכוונות, מכשירים וציוד המופעלים על ידו לביצוע העבודה, והוא מוותר בזאת על כל תביעה נגד המשרד בגין נזק או אובדן לרכוש כאמור, למעט נזק ואובדן שנגרם בנדון.

7.7.7. הקבלן מצהיר כי אין בחוזה זה, או בתנאי מתנאיו ו/או בביצוע העבודה בפועל, כדי ליצור בין הקבלן או מי מטעמו, לבין המשרד, המדינה או הממשלה, יחסי עובד ומעביד, וכי כל העובדים והמועסקים שיועסקו מטעם הקבלן, לצורך ביצוע התחייבויותיו עפ"י חוזה זה יהיו וייחשבו כעובדים ומועסקים של הקבלן בלבד ולא יהיו בינם ובין המשרד כל יחסי עובד ומעביד. הקבלן מתחייב בזאת כי במידה ולמרות כוונת הצדדים המפורשת כפי שבאה לידי ביטוי בחוזה זה יקבע מסיבה כלשהי כי בין מי מעובדיו או מי מטעמו לבין המשרד נתקיימו יחסי עובד מעביד, הקבלן ישפה את המשרד, מיד עם קבלת הדרישה, בגין כל הוצאה שהיא שתיגרם למשרד.

7.7.8. כל הוצאות מתן השירותים, תשלום לעובדי הקבלן (לרבות שכר עבודה, מס הכנסה, תשלום לביטוח לאומי וכל מס או היטל או מלווה וכל תשלום סוציאלי ואחר), תשלומי מיסים וכל יתר ההוצאות וכל הסיכונים והאחריות בקשר עם ביצוע השירותים, יחולו על הקבלן וישולמו על ידו, והמשרד לא יהיה אחראי לכך בכל צורה ואופן שהוא.

8. התמורה

- 8.1. תמורת ביצוע התחייבויותיו של הקבלן בהתאם להסכם זה מתחייב המשרד לשלם לקבלן את התמורה כפי שהוצע על ידי הקבלן בהצעתו המצ"ב כנספח ד' (להלן "התמורה").
- 8.2. התמורה תהיה צמודה בהתאם כמפורט להלן.
- 8.3. פרט לתמורה המוצעת, לא תשולם לזוכה תמורה נוספת או אחרת אלא בהתאם להוראה ספציפית בחוזה זה.

מכרז ניקיון למתחם מסחרי בבני ברק

8.4. מועדי תשלום התמורה

- 8.4.1. הקבלן יהיה רשאי להגיש חשבון בגין התשלום החד פעמי (ראה סעיף 1.010 בנספח ד' המצ"ב) בתום ביצוע העבודה לשביעות רצון המנהל והתשלום יבוצע תוך 45 ימים מיום אישור החשבון של הקבלן ע"י המנהל ובתוספת מע"מ כדן כנגד חשבונית מס.
- 8.4.2. הקבלן יהיה רשאי להגיש חשבון בגין התשלום הרבעוני (ראה סעיף 1.020 בנספח ד' המצ"ב) בתום התקופה של 3 חודשים בכפוף לביצוע העבודה לשביעות רצון המנהל והתשלום יבוצע תוך 45 ימים מיום אישור החשבון של הקבלן ע"י המנהל ובתוספת מע"מ כדן כנגד חשבונית מס.
- 8.5. לא שולמה התמורה עד המועד שנקבע לכך, ישלם המשרד ריבית בשיעור ריבית החשב הכללי על הסכום שלא שולם החל מהמועד שנקבע לתשלום כאמור ובהתאם להוראות התכ"ם התקפות לענין זה במועד התשלום בפועל. להלן ההוראות התקפות במועד פרסום המכרז:

8.5.1. תשלום ריבית במקרה של איחור בתשלומים לגורמי חוץ

- 8.5.1.1. במקרה של איחור בביצוע תשלומים לגורמי חוץ, בניגוד למועדים שנקבעו בהסכמי התקשרות של המשרד, יהיה חשב המשרד רשאי לאשר תוספת ריבית לתשלום (במקרים שבהם האיחור לא נגרם כמובן באשמת גורמי החוץ).
- 8.5.1.2. ריבית במקרה כזה תשולם רק אם עוגנו תנאי התשלום במסמכי ההתקשרות. אם תנאי התשלום לא עוגנו במסמכי ההתקשרות, יבקש חשב המשרד אישור על כך מסגן החשב הכללי הרלוונטי טרם ביצוע התשלום.
- 8.5.1.3. ככלל, שיעור הריבית במקרה של איחור בתשלומים, אשר בסמכות חשב המשרד לאשר במסמכי ההתקשרות, יהיה ריבית החשב הכללי.
- 8.5.1.4. התשלום יהיה מותנה בבקשה בכתב מצד הספק.
- 8.5.1.5. חשב המשרד יהיה רשאי לאשר תשלום ריבית במקרה של איחור בתשלומים, רק עד שיעור של 5% מסך החוזה ועד 50,000 שקלים חדשים.
- 8.5.1.6. המלצות לתשלום ריבית מעל לסכום הנ"ל יופנו על ידי חשב המשרד לסגן החשב הכללי, בצירוף נימוקים ותיאור הנסיבות.
- 8.5.1.7. על כל תשלום ריבית במקרה של איחור בתשלומים, בכל סכום שהוא, יעביר חשב המשרד דיווח לסגן החשב הכללי הממונה על המשרד.

8.6. הצמדת התמורה

8.6.1. לצורך סעיף זה, יחולו ההגדרות המפורטות להלן:

- "מועד הבסיס" הינו היום האחרון להגשת הצעות במיכרז בפועל.
- "התקופה הראשונה" הינה התקופה המתחילה במועד הבסיס ומסתיימת בתום 18 חדשים ממועד זה.
- "המדד" הינו מדד המחירים לצרכן או כל מדד אחר שיבוא במקומו.
- "מדד המכרז" הינו המדד הידוע במועד האחרון להגשת הצעות במיכרז בפועל.

מפרז ניקיון למתחם מסחרי בבני ברק

"המדד הקובע" הוא המדד הידוע במועד הכנת החשבון.
"מועד הבסיס" הינו היום אחרי תום התקופה הראשונה.
"מדד הבסיס" הינו המדד הידוע במועד הבסיס.

8.6.2. התמורה תעמד בעינה ללא תוספת הצמדה כלשהי במהלך התקופה הראשונה.

8.6.3. החל ממועד הבסיס, התמורה ביום הגשת החשבון למשרד, תהיה צמודה על בסיס שנתי ויחושב כך: התמורה ביום הכנת החשבון יוכפל במדד הקובע ויחולק במדד הבסיס. הישוב ההצמדה ייעשה רק על חשבון שיוגש לאחר מועד הבסיס או שיוגש באיחור ולא תבוצע התאמה רטרואקטיבית.

8.6.4. על אף האמור לעיל, אם במהלך התקופה הראשונה יחול שינוי במדד ושיעורו יעלה לכדי 4% ומעלה לעומת מדד המכרז, תיעשה ההתאמה לשינויים כדלהלן: שיעור ההתאמה יתבסס על השוואה בין המדד שהיה ידוע במועד שבו עבר המדד את 4% לבין המדד הידוע במועדי הכנת החשבונות.

8.7. מוצהר ומוסכם כי בכפוף לאמור לעיל, התמורה הינה קבועה ומוחלטת וכי היא כוללת תמורה נאותה והוגנת לקבלן, לרבות רווח עבור כל ההוצאות הכרוכות והנובעות מביצוע העבודה וכן יתר התחייבויותיו של הקבלן על פי חוזה זה, או על פי כל דין. הקבלן לא יתבע ולא יהיה רשאי לתבוע מהמשרד העלאות או שינויים בתמורה, בין מחמת עליות שכר עבודה, שינויים בשער החליפין של המטבע, הטלתם או העלאתם של מיסים, היטלים או תשלומי חובה אחרים מכל מין וסוג, בין במישרין ובין בעקיפין, או מחמת כל סיבה אחרת.

8.8. מס ערך מוסף כדין בגין התמורה יתווסף לתמורה וישולם לקבלן במועד תשלומו של כל תשלום ותשלום עפ"י חוזה זה וכנגד המצאת חשבונית מס כדין.

8.9. כל מס, היטל, או תשלום חובה אחר, מכל סוג, החלים או אשר יחולו בעתיד, על העבודה או ביצועה או על העסקת עובדים ע"י הקבלן שעל פי חוזה זה, יחולו על הקבלן וישולמו על ידיו. המנהל ינכה מהסכומים שיגיעו לקבלן את כל הסכומים שעליו לנכות לפי כל דין, ובכלל זאת מיסים היטלים ותשלומי חובה, והעברתם לזכאי יהווה תשלום לקבלן.

9. אחריות לנזקים ושיפוי

9.1. הקבלן בלבד ישא באחריות כלפי כל אדם ורשות בגין כל נזק ואובדן שייגרמו לרכוש במתחם ולגופו ו/או לרכושו של כל אדם או גורם אחר לרבות דיירי המתחם ועובדיהם ושלוחיהם והמבקרים בו, וזאת עקב מעשה או מחדל של הקבלן, עובדיו, שליחיו, או כל מי שבא מכוחו או מטעמו תוך כדי ביצוע חוזה זה, ו/או בקשר עמו (לרבות מחדל או אי-ביצוע), בין באופן בלעדי ובין ביחד עם גורמים נוספים, בין מתוך זדון או מתוך רשלנות או בדרך אחרת. הקבלן מתחייב לשלם את דמי הנזק ו/או הפיצוי שיגיעו בגין נזק שנגרם כאמור וכן מתחייב לשפות את המשרד והחברה המנהלת מטעם המשרד ו/או מי מטעמם, בגין כל סכום, תשלום, פיצוי או פיצויים כלשם שמי מהם ידרש לשלמו כתוצאה מתביעה, דרישה או טענה כלשהן מחמת נזק שנגרם כמפורט לעיל.

מכרז ניקיון למתחם מסחרי בבני ברק

- 9.2. הקבלן מתחייב לתקן ולהשלים כל נזק או אובדן שנגרמו כאמור לעיל מיד או במועד קרוב ביותר לקרותם. המשרד יהיה רשאי לבצע את התיקונים הנדרשים במידה והקבלן לא יבצעם תוך זמן סביר מעת קרותם, ולחייב את הקבלן בעלות התיקונים כנ"ל.
- 9.3. סיומו של חוזה זה מכל סיבה שהיא לא יהיה בו כדי לגרוע מאחריות הקבלן לגבי נזקים שעילת התביעה בגינם נובעת מחוזה זה או הקשורה לו.
- 9.4. חובתו של הקבלן על פי סעיף זה היא מוחלטת ותעמוד גם אם המשרד יחויב בתשלום לניזוק בגין היותו מחזיק במקרקעין או על פי כל דין והקבלן ישפה ויפצה את המשרד על כל תשלום שחויב בו כאמור.

10. ביטוח

הקבלן מתחייב להסדיר, ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה, לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד האוצר - מינהל נכסי הדיור הממשלתי ולהציג למינהלת הדיור הממשלתי את הביטוחים הכוללים את הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:-

ביטוח חבות המעבידים

- א. הקבלן יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות המעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
- ב. גבולות האחריות לא יפחתו מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת ביטוח (שנה);
- ג. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד האוצר מינהל נכסי הדיור הממשלתי היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה כי הם נושאים בחבות מעביד כלפי מי מעובדי הקבלן.

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- א. הקבלן יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בגין פעילותו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
- ב. גבול האחריות למקרה ולתקופה לא יפחת מ- 5,000,000 דולר ארה"ב;
- ג. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY;
- ד. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד האוצר מינהל נכסי הדיור הממשלתי, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הקבלן.
- ה. צמצום תחולת סייגים/חריגים:-

(1) כל סייג/חריג לגבי רכוש והמתייחס לרכוש מדינת ישראל שהקבלן או כל איש שבשרותו פועלים או פעלו בו - יבוטל;

(2) רכוש מדינת ישראל ייחשב רכוש צד שלישי.

ביטוח רכוש

הקבלן יבטח בביטוח אש מורחב בערכי כינון את הציוד, כל כלי העבודה המופעלים על ידו ומטעמו לביצוע עבודות הניקיון, הגינון וכיסוח הצמחים.

פללי

בכל פוליסות הביטוח הנדרשות יכללו התנאים הבאים:

א. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: מדינת ישראל – משרד האוצר - מינהל הדיור הממשלתי.

ב. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות בכתב רשום למינהל נכסי הדיור הממשלתי בירושלים.

ג. המבטח מוותר על כל זכות שיבוב/תחלוף, תביעה, חזרה או השתתפות כלפי מדינת ישראל - משרד האוצר, מינהל נכסי הדיור הממשלתי, מינהל הדיור הממשלתי, דיירי המתחם ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

ד. הקבלן יהיה אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

ה. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הקבלן.

ו. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל – משרד האוצר - מינהל הדיור הממשלתי והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימת המבטח בהתאם לנספח הביטוח המצ"ב כנספחי ב' על ביצוע הביטוחים כאמור, יומצאו על ידי הקבלן למינהל הדיור הממשלתי בירושלים עד למועד חתימת החוזה.

הקבלן מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד האוצר, מינהל הדיור הממשלתי להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הקבלן מתחייב לחדש את כל הביטוחים לכל אורך תקופת ההסכם ולהמציא את העתקי פוליסות הביטוח מאושרות על ידי המבטח או אישור בחתימת מבטחו על חידושן למינהל הדיור הממשלתי, לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח הקיימות.

אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הקבלן מכל חובה החלה עליו על פי כל דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – משרד האוצר, מינהל הדיור הממשלתי על כל סעד או זכות המוקנים לה על פי הדין ועל פי חוזה זה.

11. ערבות ביצוע

11.1. כביטחון לקיום התחייבויות הקבלן עפ"י חוזה זה ימציא הקבלן למשרד תוך 14 ימים מיום קבלת ההודעה על זכירתו במכרז ערבות בנקאית או של חברת ביטוח אוטונומית, בלתי מותנית צמודת מדד בשיעור של 5% משווי ההתקשרות לשנה אחת שיקבע המשרד בתוספת מע"מ). הערבות תהיה בתוקף עד תום שלושה חודשים מתום תקופת השנה הראשונה של החוזה ותחודש לתקופה זהה לפני תום השנה הראשונה, השנה השנייה והשנה השלישית של החוזה אם הודיע המשרד על הארכת תקופת החוזה. הערבות תהיה בנוסח נספח ג' לחוזה זה (להלן - נספח ערבות ביצוע). הקבלן מתחייב לדאוג ולוודא כי בכל עת

מכרז ניקיון למתחם מסחרי בבני ברק

- תהיה בידי המשרד ערבות ביצוע תקפה בנוסח נספח ערבות הביצוע, במלוא הסכום האמור לעיל. הערבות תהא מאת מוסד בנקאי או חברת ביטוח שהמשרד אישר לעניין זה.
- 11.2. ועדת המכרזים רשאית להחליט על חילוט הערבות כולה או חלקה ובאישור היועץ המשפטי למשרד או נציגו ולאחר שניתנה לקבלן הזדמנות להשמיע טענותיו וזאת אם הספק לא עמד בהתחייבויותיו בהתאם לחוזה זה.
- 11.3. היה והערבות תחולט כאמור והחווה לא יבוטל, ימציא הקבלן ערבות חדשה בתנאים זהים לערבות שחולטה. כל סכום שיחולט יהפוך להיות קניינה של המדינה.
- 11.4. מתן הערבות כאמור אינו פוטר את הקבלן ממילוי כל חובותיו והתחייבויותיו כלפי המשרד עפ"י חוזה זה, ואילו גבייתה וממושה של הערבות כולה או חלקה ע"י המשרד אינה גורעת מזכותו של המשרד לתבוע מהקבלן כל נזקים והפסדים נוספים וכן על סעדים נוספים ואחרים על פי חוזה זה ו/או על פי דין.
- 11.5. כל ההוצאות הכרוכות במתן הערבות כדלעיל והוצאות חילוטה יחולו על הקבלן.

12. דיווח

- 12.1. הקבלן ימסור למנהל ו/או למשרד את כל הדיווחים התקופתיים אחת לרבעון, או כפי שיקבע המנהל, באופן וכפי שיידרש על ידיהם.
- 12.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יודיע הקבלן למנהל מיד על קרות אירועים, תקלות, קלקולים או נזקים, המשפיעים ו/או עלולים להשפיע על הביצוע השוטף והתקין של העבודה או על המשך הפעילות התקינה במתחם או חלקו. כן ידווח הקבלן על התוצאות הצפויות בקשר עם אירועים כאמור ועל הצעדים שנקט ו/או בכוונתו לנקוט נוכח נסיבות אלה.
- 12.3. הקבלן ימסור למנהל בתוך זמן סביר, כל נתון, מידע או מסמך הקשור לביצוע העבודה. המנהל רשאי לקבוע את הזמן הסביר.

13. הוראות ביטחון וסודיות ביצוע העבודה

- 13.1. בביצוע העבודה הקבלן מתחייב לקיים את כל הדרישות של קב"ט המתחם לרבות אבטחה, במידה וידרשו.
- 13.2. המנהל שומר לעצמו את הזכות לפסול כל אחד מעובדי הקבלן עקב סיבות ביטחוניות או סיבות ענייניות אחרות גם לאחר תחילת העבודה וזאת ללא צורך בנימוק ו/או הסבר כלשהו והחלטתו תהיה סופית ומכרעת, ובלבד שבמקרה שאנו קשור לסיבה ביטחונית, לא קיים מניעה על פי דין או הסכם קיבוצי כהגדרתו לעיל. קב"ט המתחם יהא רשאי לפסול כל אחד מעובדי הקבלן עקב סיבות ביטחוניות, גם לאחר תחילת העבודה וזאת ללא צורך בנימוק ו/או הסבר המנמק את החלטתו. החלטתו לעניין זה תהא סופית ומכרעת.

מכרז ניקיון למתחם מסחרי בבני ברק

- 13.3. הופסקה העבודה כאמור, המשרד לא יהיה חייב לשלם לקבלן בעבור עבודתו בפועל של אותו עובד, אלא עד למועד ההודעה על הפסילה ועבור תקופת ההודעה המוקדמת. כמו כן, לא ישמש מעשה זה עילה לקבלן לתביעת תשלום או פיצוי כלשהו והוא ישפה ויפצה את המשרד או מי מטעמו בגין כל פיצוי, פיצויים, הוצאה או תשלום שהמשרד יידרש לשלם בעקבות תביעה או דרישה כלשהי הנובעות מתביעה או דרישה לפיצוי כאמור.
- 13.4. הקבלן ישמור סודיות בהתאם לסעיפים 118 ו-119 לחוק העונשין, התשלי"ז – 1977, בנוגע לידיעות ומסמכים אשר יקבל לצורך ביצוע השירותים ומסמכים שחברת הניהול או מורשים מטעמה ייצרו בנוגע לתחזוקה (הנחיות על שיטות ואמצעים מחייבים לאבטחת מסמכים וחומר אחר יינתנו על ידי קב"ט הבניין או קב"ט האוצר).
- 13.5. הקבלן ידאג לכך שהעובדים המבצעים את העבודה, ילבשו בזמן שהייתם במתחם ביגוד ייחודי המאפשר להבחין בינם לבין אחרים.
- 13.6. הקבלן יחתום על הצהרת סודיות, בנוסח שיידרש על ידי קב"ט הבניין או קב"ט המתחם. חתימה על הצהרה/הצהרות סודיות הוא תנאי מתלה לביצוע תפקידו של הקבלן.

14. הפרת החוזה

- 14.1. ביצוע שוטף ותקינה של העבודה במתחם על כל מרכיביה, ברמה גבוהה ונאותה, הינה בגדר תנאי עיקרי ויסודי בחוזה זה והפרת איזה מהתחייבויותיה של הקבלן בקשר לכך תיחשב להפרה יסודית של חוזה זה אולם, אם לדעתו של המשרד בנסיבות העניין, לא יבוטל החוזה לפני שתינתן התראה בכתב, זמן סביר, בנסיבות כל מקרה ומקרה, מראש, ואפשרות לקבלן לתקן את ההפרה.
- 14.2. בנוסף לאמור לעיל, יחשב גם כל אחד מן המקרים דלהלן בגדר הפרה יסודית של חוזה זה:
- 14.2.1. הקבלן אינו ממלא אחר הוראות המנהל או המשרד, אינו מבצע את התחייבויותיו ו/או כל חלק מהן בהתאם להוראות חוזה זה, ולא תיקן את ההפרה בתוך פרק זמן סביר ממועד מתן התראה בכתב על כך על ידי המנהל.
- 14.2.2. הקבלן הסב איזה מהתחייבויותיו ו/או זכויותיו על פי חוזה זה לאחר בניגוד לתנאי חוזה זה.
- 14.2.3. ניתן נגד הקבלן צו פירוק, או צו כינוס נכסים, או שמונה כונס נכסים לחלק מהותי של רכושו, או אם מונה מפרק זמני או קדם-מפרק על חברת הניהול או אם חברת הניהול הינו ו/או עתיד להיות נשוא להסדר נושים - והכל במקרה שמינוי ו/או צו כאמור לא בוטל כליל תוך 75 ימים מיום הנתנו.

מכרז ניקיון למתחם מסחרי בבני ברק

- 14.2.4. בכל מקרה שהקבלן הפר חוזה זה בהפרה לא יסודית ולא תיקן את ההפרה בתוך פרק זמן סביר.
- 14.2.5. בכל מקרה בו בוטל חוזה זה, יהיה המנהל רשאי להורות כי העבודה כולה או חלקה יבוצעו באמצעות עובדי מדינה או באמצעות כל צד שלישי שהוא.
- 14.2.6. מבלי לגרוע מזכויות המשרד לבטל חוזה זה כאמור לעיל, אם הפר הקבלן אחת או יותר מהתחייבויותיו הכלולות בחוזה זה, יהא חייב הקבלן לשלם למשרד פיצויים בעד נזקים או הפסדים שנגרמו כתוצאה מהפרה כאמור, ובנוסף ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, יהא המשרד זכאי לקבל נגד חברת הניהול כל סעד משפטי אחר, לרבות אכיפה, צו מניעה, צו עשה וצו ביניים.
- 14.3. ככל שלא נקבע אחרת בחוזה זה, יחולו על הפרתו הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א-1970.
- 14.4. בלי לפגוע מכלליות האמור לעיל, בכל מקרה של אי-ביצוע עבודות בטיב ובמועד, יהיה רשאי המנהל לדרוש מהקבלן פיצוי מוסכם וקבוע מראש בשיעורים המפורטים להלן, זאת בנוסף לכל סעד אחר העומד למשרד לפי החוזה על פי כל דין. הסכומים יקוזזו ע"י המשרד מחשבון הקבלן.
- 14.4.1. אי ביצוע הניקיון וכיסוח הצמחיה הראשון במועד
- אי ביצוע הניקיון וכיסוח הצמחיה הראשון תוך 21 ימים מיום חתימת החוזה יגרור הורדה בסך 2,000 ש"ח לכל שבוע פיגור.
- 14.4.2. אי-ביצוע עבודות תקופתיות
- פיגור בביצוע עבודות תקופתיות יגרור הורדות כמפורט להלן:
- 14.4.2.1. פיגור של למעלה מ-3 ימים בביצוע עבודה דו - שבועית - 200 ש"ח לכל יום פיגור.
- 14.4.2.2. פיגור של למעלה משבוע ימים בביצוע עבודה תלת חודשית - 300 ש"ח לכל שבוע פיגור.
- 14.4.2.3. פיגור של למעלה מחודש ימים בביצוע עבודה שנתית - 1,000 ש"ח לכל שבוע פיגור לכל פעולה.

15. הפסקת ההתקשרות או מתן ביצוע עבודה

- 15.1. על אף האמור בכל מקום אחר בחוזה זה ובמסמכי המכרז, רשאי המשרד בכל עת ומכל סיבה שהיא להביא חוזה זה, או מקצתו, לידי גמר, על ידי הודעה בכתב לקבלן של לפחות 60 ימים מראש, ואזי תשלם הממשלה לספק את התמורה המגיעה לו עד יום גמר החוזה או החלק שבוטל לפי ההודעה האמורה בלי תשלום פיצוי או פיצויים כלשהם.

מפרז ניקיון למתחם מסחרי בבני ברק

15.2. במקרה של ביטול חלק או חלקים בלבד של החוזה בהתאם לסעיף 15.1 לעיל, יהיה המשרד רשאי לחזור ולהביא את יתר החוזה או חלקיו לידי גמר בהתאם לאמור באותו סעיף.

16. הסבת החוזה

16.1. הקבלן אינו רשאי להסב, להמחות או להעביר זכות מוזכרותיו או חובה מחובותיו לפי חוזה זה, כולן או מקצתן, או ביצוע החוזה או חלקו, או כל טובת הנאה על פיו לאחר, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, ובין בדרך של מיזוג חברות (בין אם המיזוג נעשה על-פי דין או בכל דרך אחרת) ובין בכל שינוי העברת שליטה בקבלן ובין בכל דרך אחרת, והקבלן אינו רשאי לשעבד את זכויותיו על פי חוזה זה, כולן או חלקו, אלא אם כן קיבל את הסכמת המשרד מראש ובכתב לכך ואולם אין במתן אישור כזה כדי לשחרר את הקבלן מכל התחייבויותיו על פי חוזה זה.

16.2. הקבלן אינו רשאי למסור לאחר את ביצוע העבודה או חלקו ממנה או ביצוע כל פעולה הקשורה בכך אלא אם כן קיבל לכך את הסכמת המנהל בכתב ומראש.

16.3. המשרד רשאי להסב חוזה זה לכל צד שלישי, מבלי שתידרש לכך הסכמת הקבלן ובלבד שהנמחה יקבל על עצמו את מלוא ההתחייבויות והזכויות של המשרד, על פי חוזה זה.

17. זכות קיזוז

מבלי לגרוע מזכויות המשרד והמשרד לפי חוזה זה או על פי כל דין, רשאים המשרד או המשרד לקזז כל סכום שיגיע למי מהם מהקבלן מכל סכום אשר יגיע לקבלן מהמשרד ו/או מהמשרד ו/או ממי מטעמם ובכל מקרה לאחר מתן התראה בכתב של לפחות 7 ימים לפני ביצוע הקיזוז.

18. ויתורים

ויתור של צד אחד למשנהו על הפרת הוראה מהוראות חוזה זה, לא יראה כויתור על כל הפרה שלאחר מכן של אותה הוראה או הוראה אחרת, הדומה לה או שונה ממנה. כל ויתור, הארכה או הנחה במסגרת חוזה זה לא יהיה בר תוקף אלא אם כן נעשה בכתב ונחתם על-ידי מורשי חתימה מטעם המוותר או הנותן, לפי העניין.

19. ניהול פנקסי חשבונות

במעמד חתימת חוזה זה, ובתחילת כל שנת כספים שתחול לאחר מכן במשך קיומו של חוזה זה, וכתנאי מוקדם לביצוע תשלומים לקבלן לפי חוזה זה, מתחייב הקבלן להמציא לחשב משרד האוצר

מכרז ניקיון למתחם מסחרי בבני ברק

צילום תעודת עוסק מורשה בתוקף על פי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו - 1975 (להלן - "החוק") וכן אישור מפקיד מורשה (כמשמעותו בחוק עיסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976) או מרואה חשבון או יועץ מס, כי הקבלן מנהל או פטור מלנהל את פנקסי החשבונות והרישומים שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה ולפי החוק וכמו כן שהקבלן מדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולמנהל מע"מ על עיסקאות שמוטל עליהן מס לפי החוק.

20. סמכות שיפוט

לבתי המשפט המוסמכים בירושלים תהא סמכות שיפוט בלעדית בכל הנוגע לחוזה זה.

21. שונות

21.1. הרשאה תקציבית

נציגי המשרד החתומים על חוזה זה מצהירים בזה כי ההוצאות וההרשאות להתחייב הכרוכות בתשלום התמורה תוקצבו בחוק התקציב השנתי לשנת התקציב הנוכחי.

21.2. כוח עליון

מוסכם בין הצדדים כי בכל מקרה שיחולו הפרעות, הפסקות או עיכובים בעבודה כתוצאה של כוח עליון, או מסיבה שאינה תלויה בקבלן או מי מטעמו, יידחה המועד הנקוב בלוח הזמנים לביצוע העבודה ככל אשר יידרש על מנת להדביק את הפיגור שנגרם כתוצאה מאותן הפרעות, הפסקות או עיכובים כאמור. במקרה של חילוקי דעות לגבי תקופת דחיית המועד כאמור לעיל, יכריע בעניין מנהל מינהל הדיור הממשלתי או מי שיסמיכו לכך בכתב.

21.3. שינויים בחוזה זה יחייבו את הצדדים אך ורק אם נעשו בכתב ונחתמו על ידי מורשי חתימה של כל אחד מהצדדים לחוזה.

21.4. אם בית משפט יקבע שסעיף מסעיפי חוזה זה או חלקו הינו בלתי חוקי ואינו ניתן לאכיפה, יימחק אותו סעיף או החלק הרלבנטי בלי לפגוע בתוקף יתרת סעיפיו והסעיפים או החלקים שנמחקו יוחלפו בסעיף מתאים אחר בר-אכיפה.

21.5. בכל מקום בחוזה זה או בתנאי המכרז בו מתחייב הקבלן לשפות ו/או לפצות את המשרד ו/או מי מטעמו בגין תביעות ודרישות, השיפוי ו/או הפיצוי יכלול גם הוצאות משפט, שכר טרחה והוצאות עורכי דין ומומחים.

22. כתובות והודעות

כתובות הצדדים לצרכי חוזה זה הן כמפורט להלן. הודעה על פי כתובות הצדדים המפורטות בחוזה זה (או לפי שינוי שיינתן בהודעה בכתב) שתיתן בכתב ותישלח בדואר רשום תחשב כאילו הגיעה לתעודתה תוך 4 ימי עבודה מהמועד בו נשלחה ואם נמסרה ביד - בעת מסירתה במשרדיהם של הצד האחר, בשעות העבודה הרגילות כנגד אישור קבלה.

_____	_____	_____	_____	הקבלן :
שם	כתובת	טלפון	פקס	
_____	_____	_____	_____	המשרד :
שם	כתובת	טלפון	פקס	

ולראיה באו הצדדים על החתום

המשרד : _____
כתובת המשרד : _____
שם וחתימת מורשה חתימה מטעם המשרד : _____
שם וחתימת חשב המשרד : _____
הקבלן
שם : _____
כתובת : _____
שם וחתימת מורשה חתימה : _____
שם וחתימת מורשה חתימה : _____
חותמת החברה :

אישור היועץ המשפטי של החברה על חתימות של מורשי חתימה מטעם החברה

אני עו"ד מחב' מספר רשיון
..... כתובת מספר טלפון
מאשר בזאת כי ביום 2009 חתמו בפני על חוזה זה חב' (להלן – החברה)
..... 1. כמו כן אני מאשר כי הוא/היא/הם מורשה/ים לחתום על
חוזה זה בשם החברה וכן שחתימה/ות אלה מחייבת/ות את החברה לכל דבר ועניין.
חתימה וחותמת
תאריך 2009

מכרז ניקיון למתחם מסחרי בבני ברק

נספח ב' לחוזה ההתקשרות - אישור ביטוחים

נוסח אישור על עריכת ביטוחי חברת הגיהול

לכבוד

מדינת ישראל – משרד האוצר - מינהל נכסי הדיור הממשלתי

א.ג.ג.,

הנדון: אישור עריכת ביטוחים.

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו _____ (להלן "הקבלן") לתקופת הביטוח מיום _____ עד יום _____ בקשר למתן שירותי ניקיון, גינון וכיסוח צמחים במתחם הרכבת בני ברק, את הביטוחים המפורטים להלן:

ביטוח חברת המעבידים

1. כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד האוצר, מינהל נכסי הדיור הממשלתי היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה כי הם נושאים בחבות מעביד כלפי מי מעובדי הקבלן.

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות שלא יפחתו מסך 5,000,000 דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת הביטוח, (שנה).
3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
4. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד האוצר, מינהל נכסי הדיור הממשלתי, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מהדלי הקבלן.
5. כל סייג/חריג לגבי רכוש והמתייחס לרכוש מדינת ישראל, שהקבלן או כל איש שבשרותו פועלים או פעלו בו - מבוטל;
6. רכוש מדינת ישראל ייחשב רכוש צד שלישי.

מכרז ניקיון למתחם מסחרי בבני ברק

ביטוח רכוש

ביטוח אש מורחב בערכי כינון של הציוד, כל כלי העבודה המופעלים על ידי הקבלן לביצוע עבודות הניקיון, הגיגון וכיסוח הצמחים.

כללי

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד האוצר - מינהל הדיור הממשלתי**
 2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על דינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום למינהל נכסי הדיור הממשלתי בירושלים.
 3. אגו מוותרים על כל זכות שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה, כלפי מדינת ישראל- מינהל נכסי הדיור הממשלתי, מינהלת הדיור הממשלתי דיירי המתחם, ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
 4. הקבלן יהיה אחראי בלעדי כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
 5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הקבלן.
 6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, - משרד האוצר, מינהל נכסי הדיור הממשלתי, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
- ככפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.

בכבוד רב,

חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

תאריך _____

מכרז ניקיון למתחם מסחרי בבני ברק

נספח ג' לחוזה ההתקשרות – ערבות ביצוע

שם הבנק/חברת הביטוח _____
מס' הטלפון _____
מס' הפקס: _____

כתב ערבות

לכבוד
ממשלת ישראל
באמצעות החשב הכללי – משרד האוצר

הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך _____ (במילים _____) שיוצמד למדד המחירים לצרכן תאריך _____ (מדד הידוע במועד האחרון להגשת הצעות המכרז בפועל)

אשר תדרשו מאת: _____ (להלן "החייב") בקשר עם חוזה למתן שירותי ניקיון ו/או כיסוח צמחים במתחם המסחרי של המדינה בבני ברק בהתאם למכרז פומבי מספר 2009-18/כ-3. אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך _____

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו:

_____ (שם הבנק/חב' הביטוח)

_____ (כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח)

_____ (מס' הבנק ומס' הסניף)

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

_____ חתימה וחותמת

_____ שם מלא

_____ תאריך

מכרז ניקיון למתחם מסחרי בבני ברק

נספח ד' לחוזה ההתקשרות – הצעת הקבלן

ההצעה תצורף במועד חתימת החוזה

מכרז ניקיון למתחם מסחרי בבני ברק

מדינת ישראל

משרד האוצר - החשב הכללי

מכרז מספר 3-כ/18-2009

נספח ז' – אישור רואה חשבון על עמידה בתשלום תנאי סוציאליים לעובדי הקבלן

אני רו"ח הח"מ _____ מרח' _____ מאשר בזה
כי חב' _____ (להלן: "המציע") עומדת בכל הדרישות ומבצעת את כל
התשלומים הסוציאליים ושכר מינימום לעובדיה בכל רבעון או בכל מועד ומועד בו מבוצעים
תשלומים כמוסכם, כדין וכנדרש בסעיף 7 לחוזה ההתקשרות המופיע בחוברת מכרז מספר
3-כ/18-2009 שנורסם ע"י מינהל הדיור הממשלתי לביצוע שירותי ניקיון וכיסוח צמחיה
במתחם מסחרי בני ברק.

חותמת:

חתימה:

תאריך:

מכרז ניקיון למתחם מסחרי בבני ברק

מדינת ישראל

משרד האוצר - החשב הכללי

מכרז מספר 3-ב/18-2009

נספח ח' - הצגת נסיון המציע

כדי לעמוד בתנאי הסף, על המציע להציג לפחות 2 עבודות שהן נקיון בחצר או ברחובות בשטח העולה על 5,000 מ"ר או גינון בשטח העולה על 1,000 מ"ר במשך 3 השנים האחרונות לפני מועד הגשת ההצעות במכרז בפועל.

מס'	מיקום מתחם ביצוע העבודות	סוג העבודות גינון/נקיון חצר	שטח המתחם	תקופת ביצוע העבודות	פרטי המזמין כולל שם מלא של המזמין ושם, תפקיד ומספרי טלפון של איש הקשר

אני/אנחנו מצהיר/מצהירים בזאת כי הפרטים בטבלה הנ"ל הינם מלאים ונכונים.

חתימת מורשה/מורשי חתימה מטעם המציע וחתימת המציע:

שם מלא. תפקיד וחתימה _____

שם מלא. תפקיד וחתימה _____

חותמת:

אישור עו"ד

אני עו"ד ממשרד מרח' מס' טלפון

..... מאשר בזאת כי ביום נציגי המציע מר/גב' ומר/גב'

..... חתם/חתמו על נספח זה בפני. כמו כן, אני מאשר כי הינו/ם מורשה/מורשים לחייב את

המציע ולחתום על נספח זה.

חתימה וחתימת

מכרז ניקיון למתחם מסחרי בבני ברק

מדינת ישראל

משרד האוצר - החשב הכללי

מכרז מספר 3-2/18-2009

נספח ט' - הצהרת עו"ד / רו"ח

לכבוד

משרד האוצר - החשב הכללי

הנדון: אישור רואה חשבון או עורך דין

אני _____ מאשר את הפרטים הבאים לגבי הגוף המציע למכרז זה.
עו"ד/רו"ח (שם מלא)

שם הגוף המציע כפי שהוא רשום במרשם רשמי: _____ (להלן – המציע).

סוג התארגנות: _____

תאריך הרישום: _____

מספר מזהה: _____

1. שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע ומספרי ת.ז. שלהם ודרישות נוספות כמו תוספת חותמת, אם יהיו:

2. מצ"ב אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות, מע"מ ורשימות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ז - 1976 וכן אישור על ניכוי מס במקור כפי שניתן ע"י שלטונות מס הכנסה ומע"מ.

3. הריני להצהיר כי נכון ליום תצהירי זה _____ המציע אינו נמצא בהליכי פשיטת רגל ו/או פירוק.

חתימה וחותמת

רו"ח / עו"ד

שם מלא

טלפון

כתובת